УТВЕРЖДАЮ

Председатель Правления

АКБ «Кузбассхимбанк» (ПАО)

_____ Панфилов К.А.

« 06 » февраля 2026 года

Правила
дистанционного банковского обслуживания
в АКБ «Кузбассхимбанк» (ПАО)
по Системе «iBank»

г. Кемерово
2026

Оглавление

1.ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ 3
2.ОБЩИЕ УСЛОВИЯ 7
3.ПОРЯДОК ПОДКЛЮЧЕНИЯ И ОБСЛУЖИВАНИЯ В СИСТЕМЕ «iBank» 8
3.1. Порядок подключения Клиента к Системе "iBank". 8
3.2. Обеспечение информационной безопасности. 9
3.3. Порядок хранения ключей ЭП Клиента. 11
3.4. Срок действия и порядок смены ключей ЭП Клиента. 11
3.5. Порядок блокировки ключей ЭП. 12
3.6. Порядок действий в случае компрометации ключа ЭП 12
3.7. Порядок обработки документов с использованием Системы «iBank» 13
3.8. Порядок обмена документами валютного контроля 14
3.9. Условия обслуживания и соглашения Сторон 15
3.10. Порядок информирования клиентов 17
4.ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН 17
4.1. Клиент имеет право: 17
4.2. Банк имеет право: 19
4.3. Клиент обязан: 21
4.4. Банк обязан: 24
4.5. Совместные обязательства: 25
5.ИЗМЕНЕНИЕ УСЛОВИЙ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ ДБО В СИСТЕМЕ «IBANK» 25
6.ОПУБЛИКОВАНИЕ ИНФОРМАЦИИ 26
7.КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ 26
8.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН 27
9.ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ 29
10.СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ ДБО В СИСТЕМЕ «IBANK» 30
11.НАПРАВЛЕНИЕ УВЕДОМЛЕНИЙ И СООБЩЕНИЙ 30
12.ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ 32
13.ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ. 33
14.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ 33
Приложение 1 34
Приложение 2 36
Приложение 3 38
Приложение 4 39
Приложение 5 40
Приложение 6 41
Приложение 7 42
Приложение 8 43
Приложение 9 46
Приложение 10 47
Приложение 11 50
Приложение 12 51

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Используемые в настоящих Правилах термины и определения имеют следующее значение:

Автоматизированная банковская система (АБС) - комплекс программного и технического обеспечения, направленный на автоматизацию банковской деятельности.

Авторизация - процесс подтверждения прав на совершение определенных действий и операций в Системе «iBank». Обеспечивает безопасность при совершении действий, разграничивает права Пользователей, защищает от злоумышленников.

Аутентификационные данные Пользователя - носитель с ключом ЭП и Пароль.

Аутентификация – процедура установления личности Пользователя, получившего доступ в Систему «iBank» посредством Аутентификационных данных.

Активный ключ проверки ЭП Клиента – ключ проверки ЭП Клиента, зарегистрированный Банком в Системе «iBank», и используемый Клиентом в текущее время для работы в Системе «iBank».

Аккредитация удостоверяющего центра — признание уполномоченным федеральным органом соответствия удостоверяющего центра требованиям 63-ФЗ. УЦ, получившие аккредитацию, называются аккредитованными УЦ, прочие – неаккредитованными УЦ.

Байт – набор из 8 двоичных единиц (битов), используемый как единица количества информации при ее передаче, хранении и преобразовании в ЭВМ

Блокировочное слово – уникальное слово (набор символов), определяемое Клиентом при регистрации в Системе «iBank», используемое для идентификации Клиента в случае обращения в Банк по телефонам связи в целях блокирования работы Клиента в Системе «iBank».

Владелец Сертификата ключа проверки электронной подписи (Владелец ключа ЭП) – уполномоченное лицо Клиента или Банка, которому в установленном Законом 63-ФЗ порядке выдан сертификат ключа проверки электронной подписи.

Вредоносный код – компьютерная программа, предназначенная для внедрения в Систему «iBank», программное обеспечение, средства вычислительной техники, телекоммуникационное оборудование Банка или/и Клиента, приводящая к уничтожению, созданию, копированию, блокированию, модификации и/или передаче информации, а также к созданию условий для такого уничтожения, создания, копирования, блокирования, модификации и/или передачи.

Доверенность – это документ, выданный в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Доверенное лицо – это физическое лицо, которое на основании Доверенности получает право представлять интересы Клиента и совершать от его имени определённые юридические или фактические действия. Полный перечень действий указан в Доверенности

Договор банковского счёта – договор об открытии Клиенту расчётного или текущего банковского счёта (депозита) в валюте Российской Федерации или иностранной валюте

Карточка с образцами подписей – карточка с образцами подписей и оттиска печати, оформленная Клиентом по установленной форме и предоставленная в Банк при открытии Счёта.

Клиент – юридическое лицо, в том числе действующее в лице своего представительства или филиала, физическое лицо – индивидуальный предприниматель, осуществляющий свою деятельность без образования юридического лица, или физическое лицо, занимающееся частной практикой в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Ключ электронной подписи (Ключ ЭП) – уникальная последовательность символов, предназначенная для создания электронной подписи. Ключ электронной подписи выдаётся аккредитованным УЦ или ФНС.

Ключ проверки электронной подписи (Ключ проверки ЭП) – уникальная последовательность символов, однозначно связанная с ключом электронной подписи и предназначенная для проверки подлинности электронной подписи электронного документа.

Ключевой носитель (USB-токен) – сертифицированное уполномоченным государственным органом специальное устройство флэшпамяти, обладающее встроенной системой криптозащиты (аппаратный криптопровайдер) и обеспечивающее защищенное хранение и неизвлекаемость ключа ЭП. USB-токен осуществляет формирование ЭП Клиента по криптографическому алгоритму ГОСТ Р34.10-2012 непосредственно внутри самого устройства и является аппаратным средством электронной подписи.

Компрометация ключа подписи – утрата доверия к тому, что используемые ключевые носители недоступны посторонним лицам. К событиям, связанным с компрометацией ключей относятся, включая, но не ограничиваясь, следующие события:

- ✓ утрата ключевых носителей;
- ✓ утрата ключевых носителей с последующим обнаружением;
- ✓ увольнение работника (-ов), имевшего(-их) доступ к ключевой информации;
- ✓ возникновение подозрений на утечку информации или ее искажение в системе конфиденциальной связи;
- ✓ нарушение целостности печатей на сейфах с ключевыми носителями, если используется процедура опечатывания сейфов;
- ✓ утрата ключей от сейфов в момент нахождения в них ключевых носителей;
- ✓ утрата ключей от сейфов в момент нахождения в них ключевых носителей с последующим обнаружением;
- ✓ доступ посторонних лиц к ключевой информации.

Корректная электронная подпись – электронная подпись электронного документа, дающая положительный результат ее проверки с ключом проверки ЭП.

Несанкционированный доступ – получение информации заинтересованным субъектом с нарушением установленных прав и правил доступа.

Ограниченный доступ к системе Системе «iBank» – доступ уполномоченного представителя Клиента, которому предоставлено:

- право формирования электронных документов (ЭД и ЭПД), без права подписания электронных документов ЭП;

- право просмотра электронных документов (ЭД и ЭПД), выписок по Счёту (Счетам) и иной информации, имеющейся в Системе «iBank»[1].

Одноразовый код - это пароль, действительный только для одной операции. Действие одноразового кода может быть ограничено определённым промежутком времени.

Операционный сайт Банка в сети Интернет – https://ibank.kuzbasshimbank.ru

Официальный сайт Банка в сети Интернет - https://www.kuzbasshimbank.ru

Пользователь Системы «iBank» – физическое лицо, уполномоченный представитель Клиента либо работник Банка, зарегистрированный в Системе «iBank».

Полный доступ Клиента к Системе «iBank» – доступ уполномоченного представителя Клиента, установленного согласно действующим бизнес-процессам Банка в качестве единоличного исполнительного органа Клиента или Доверенного лица Клиента.

Рабочий день – календарные дни с понедельника по пятницу включительно, если они не являются выходными или нерабочими праздничными днями в соответствии с федеральными законами и решениями Правительства Российской Федерации, либо календарные дни - суббота и

[1] *В частности, информация по депозитным счетам Клиента, ссудным счетам, открытым Банком при выдаче Клиенту кредитов (овердрафтов)*

воскресенье, если указанными федеральными законами и решениями Правительства Российской Федерации они объявлены рабочими днями.

Рабочая группа – комиссия, создаваемая Банком, для разрешения вопросов и разногласий, возникающих при обмене электронными документами с использованием Системы «iBank».

Сервис «Весточка» – мобильное приложение «Весточка» для смартфонов под управлением операционных систем iOS или Android для подтверждения операций в системе дистанционного банковского обслуживания и приема банковских оповещений.

Сертификат ключа проверки ЭП – электронный документ или документ на бумажном носителе, выданные УЦ либо доверенным лицом УЦ и подтверждающие принадлежность ключа проверки электронной подписи владельцу сертификата ключа проверки электронной подписи.

Сторонний ключ ЭП и ключ проверки ЭП — ключ ЭП и связанный ключ проверки ЭП, сформированные сторонними по отношению к Системе "iBank" средствами электронной подписи, например, КриптоПро CSP или Signal-COM CSP.

Система «iBank» – электронное средство платежа, представляющее собой корпоративную информационную систему дистанционного банковского обслуживания, включающую в себя совокупность программно-аппаратных средств, устанавливаемых на территории Клиента и Банка, и согласованно эксплуатируемых Клиентом и Банком в соответствующих частях, предназначенную для обмена электронными документами и сообщениями между Клиентом и Банком, а также для оказания сопутствующих (в т.ч. информационных) услуг Клиенту.

Средства электронной подписи (Средства ЭП) – шифровальные (криптографические) средства, используемые для реализации хотя бы одной из следующих функций - создание электронной подписи, проверка электронной подписи, создание ключа электронной подписи и ключа проверки электронной подписи.

Средства Криптографической Защиты Информации (СКЗИ) – аппаратные, программно-аппаратные и программные средства, реализующие криптографические алгоритмы преобразования информации с целью: защиты информации при ее обработке, хранении и передаче по транспортной среде; обеспечения достоверности и целостности информации (в том числе с использованием алгоритмов цифровой подписи) при ее обработке, хранении и передаче по транспортной среде; выработки информации, используемой для идентификации и аутентификации субъектов, пользователей и устройств; выработки информации, используемой для защиты аутентифицирующих элементов защищенной системы при их выработке, хранении, обработке и передаче.

Статус ЭД – информация о текущем состоянии ЭД в Системе «iBank». Статусы ЭД отражают, на каком этапе оформления, подписания, проверки и обработки находится ЭД. Статусы ЭД отображаются во время сеансов связи, проводимых Клиентом.

Счёт – банковский счёт (депозит) в валюте Российской Федерации или иностранной валюте, открытый Клиенту в соответствии с договором банковского счёта, распоряжение которым Клиент осуществляет, в том числе, посредством использования Системы «iBank».

Тарифы – действующие тарифы Банка на услуги по расчётно-кассовому, а также иному обслуживанию Клиентов.

Удостоверяющий центр (далее УЦ) — юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющие функции по созданию и выдаче сертификатов ключей проверки ЭП, а также иные действия в соответствии 63-ФЗ.

Усиленная квалифицированная электронная подпись (УКЭП) — электронная подпись, которая соответствует всем признакам усиленной неквалифицированной электронной подписи и следующим дополнительным признакам:

- ✓ получена в результате криптографического преобразования информации с использованием ключа ЭП;

- ✓ позволяет определить лицо, подписавшее электронный документ;
- ✓ позволяет обнаружить факт внесения изменений в электронный документ после момента его подписания;
- ✓ ключ проверки электронной подписи указан в квалифицированном сертификате;
- ✓ для создания и проверки электронной подписи используются средства электронной подписи, имеющие подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии с 63-ФЗ.

Уполномоченное лицо - уполномоченный представитель Клиента. К уполномоченным представителям Клиента относятся:

- ✓ лица, которым предоставлено право распоряжения Счётом (Счетами) и подписи которых указаны Клиентом в Карточке с образцами подписей;
- ✓ лица, которым предоставлено право пользования Системой «iBank» в соответствии с настоящими Правилами без права распоряжения Счётом (Счетами).

Идентификация данных представителей проводится Банком при личном присутствии представителей в Банке.

Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ "Об электронной подписи" (далее Закон 63-ФЗ) — федеральный закон регулирует отношения в области использования электронных подписей при совершении гражданско-правовых сделок, оказании государственных и муниципальных услуг, исполнении государственных и муниципальных функций, при совершении иных юридически значимых действий, в том числе в случаях, установленных другими федеральными законами.

ФНС – Федеральная налоговая служба

Электронный документ (ЭД) – совокупность байт, содержащая информационное сообщение Клиента, подписанная корректной электронной подписью, поступающая по Системе «iBank» в соответствии с условиями настоящих Правил.

Электронный платёжный документ (ЭПД) – совокупность байт, содержащая финансовый документ, подписанная корректной электронной подписью, поступающая по Системе «iBank» в соответствии с условиями настоящих Правил, на основании которого в операционной системе Банка формируется платёжный документ.

Электронная подпись (ЭП) – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию, и целостности электронного документа.

Электронная почта (email) – это технология и предоставляемые ею услуги по пересылке и получению электронных сообщений (называемых «письма», «электронные письма» или «сообщения»), которые распределяются в компьютерной сети (в том числе — Интернет). Обычно электронный почтовый ящик выглядит следующим образом: имя_пользователя@имя_домена. Также кроме передачи простого текста, имеется возможность передавать файлы.

Электронное средство платежа – средство и/или способ, позволяющие Клиенту Банка составлять, удостоверять и передавать распоряжения в целях осуществления перевода денежных средств в рамках применяемых форм безналичных расчётов с использованием информационно-коммуникационных технологий, электронных носителей информации.

IP-адрес (англ. Internet Protocol, IP) – интернет-адрес, применяется для адресации в международной сети Интернет.

Push-сообщение (от англ. push notification) — это короткое сообщение, которое приложение или сайт отправляет на устройство пользователя, информируя о новостях, акциях, обновлениях или других событиях, и инициируются сервером, а не пользователем.

В Системе «iBank» push-сообщения доставляются по технологии "Secure-push". На сервера push-уведомлений передаются только идентификаторы сообщений. Сами сообщения передаются напрямую с сервера модуля "Весточка" в мобильное приложение.

2. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ

2.1. Правила дистанционного банковского обслуживания в АКБ «Кузбассхимбанк» (ПАО) (далее – Банк) по Системе «iBank» (далее – Правила) опубликованы на официальном сайте Банка в сети Интернет (https://kuzbasshimbank.ru/korporativnym-klientam/distantsionnoe-obsluzhivanie). Направленное Клиентом Заявление по установленной в Правилах форме (Приложение 1, Приложение 2) заявляет о полном и безоговорочном акцепте присоединения к настоящим Правилам. Правила принимаются Клиентом в полном объёме, без каких-либо исключений, изъятий или ограничений.

2.2. Присоединяясь к настоящим Правилам, Клиент подтверждает, что ознакомлен с настоящими Правилами и действующими Тарифами Банка, согласен с ними, и обязуется их соблюдать.

2.3. Настоящие Правила регламентируют порядок и условия предоставления Банком услуг дистанционного банковского обслуживания, а также сопутствующих (в т.ч. информационных) услуг, (далее – Услуги ДБО), и определяют права, обязанности и ответственность Сторон при использовании Системы «iBank» для обмена электронными документами, подписанными ЭП, при осуществлении расчётов с использованием Системы «iBank».

2.4. Присоединившись к Правилам Клиент подтверждает свое согласие об использовании Усиленной квалифицированной электронной подписи в соответствии с настоящими Правилами.

2.5. В качестве средства криптографической защиты информации (далее - СКЗИ) используются сертифицированные СКЗИ «Signal-COM CSP», разработанное АО «СИГНАЛ-КОМ» или СКЗИ «КриптоПро CSP», разработанное ООО «КРИПТО-ПРО». Сертификация ключей УКЭП осуществляется ФНС или Аккредитованным УЦ.

2.6. Клиент самостоятельно приобретает и устанавливает СКЗИ, предусмотренные настоящими Правилами.

2.7. Банк вправе по своему усмотрению без объяснения причин отказать Клиенту, подавшему Заявление, в подключении к Системе «iBank».

2.8. Банк рекомендует Клиенту до начала работы в Системе «iBank» и в течение всего времени использования Системы «iBank» знакомиться с размещаемыми на сайтах Банка документами и информацией, содержащими описание требований к техническим устройствам и программному обеспечению, правил входа и эксплуатации Системы «iBank», а также с инструкциями пользователя и иными материалами.

2.9. Банк вправе использовать указанные Клиентом адреса электронной почты и номера телефонов для рассылки сообщений, связанных с обслуживанием Системы «iBank», и информации об услугах Банка.

2.10. Банк с использованием Системы «iBank» обслуживает указанные в Заявлении о присоединении к Правилам банковские счета Клиента, открытые в Банке на основании Договора банковского счёта[2], а также оказывает сопутствующие (в т.ч. информационные) услуги.

2.11. Стоимость Услуг ДБО определяется действующими Тарифами Банка, размещёнными на информационных стендах Банка и на официальном сайте Банка в сети Интернет.

[2] *В отношении депозитных счетов Клиента действует ограниченный режим использования Системы «iBank», в частности, Клиенту доступен только просмотр информации по указанным видам счетов, без совершения по ним операций*

3. ПОРЯДОК ПОДКЛЮЧЕНИЯ И ОБСЛУЖИВАНИЯ В СИСТЕМЕ «iBank»

3.1. Порядок подключения Клиента к Системе "iBank".

В Системе «iBank» для подписания электронных документов ЭП, используются сторонние ЭП, удовлетворяющие следующим условиям:

- ✓ сертификат ключа проверки ЭП выпущен Аккредитованным УЦ или ФНС;
- ✓ срок действия сертификата ключа проверки ЭП еще не истек;
- ✓ ключ проверки ЭП сгенерирован с использованием СКЗИ «КриптоПро CSP» или СКЗИ «Signal-COM CSP».

3.1.1 **Регистрация с использованием сторонней ЭП. Организационная форма - юридическое лицо.**

3.1.1.1 Для подключения к Системе «iBank» Клиент должен обратиться в Банк с Заявлением о присоединении к настоящим Правилам (Приложение 1), оформленным в 2-х экземплярах.

3.1.1.2 Процедура регистрации нового Клиента (юридического лица) включает в себя два этапа:

- ✓ ***Предварительная регистрация*** — самостоятельная предварительная регистрация в Системе «iBank» через сеть Интернет. В процессе предварительной регистрации клиент с помощью сервиса вводит в Систему "iBank" информацию о себе, о своей организации.
- ✓ ***Регистрация в офисе банка*** **—** окончательная регистрация в офисе банка. На этапе окончательной регистрации Клиент лично прибывает в Банк с необходимыми документами.

3.1.1.3 Самостоятельная регистрация юридического лица с использованием сторонней ЭП возможна, если сертификат ключа проверки ЭП удовлетворяет следующим условиям:

- ✓ сертификат ключа проверки ЭП выпущен ФНС;
- ✓ содержит ИНН клиента Банка - юридического лица;
- ✓ срок действия сертификата ключа проверки ЭП еще не истек.

3.1.1.4 **Для регистрации нового Клиента может использоваться только УКЭП единоличного исполнительного органа Клиента (руководителя).**

3.1.1.5 Подключение и регистрация в Системе "iBank" производится Клиентом самостоятельно, с использованием инструкций по установке и настройке Системы "iBank", предоставленных ему Банком. Инструкции опубликованы на операционном сайте Банка в сети Интернет (https://ibank.kuzbasshimbank.ru/).

3.1.2 **Регистрация с использованием сторонней ЭП. Организационная форма - физическое лицо.**

3.1.2.1 В качестве клиента, физического лица, может зарегистрироваться:

- ✓ Индивидуальный предприниматель (без образования юридического лица);
- ✓ Адвокат;
- ✓ Крестьянское (фермерское) хозяйство (КФХ) (без образования юридического лица);
- ✓ Нотариус;
- ✓ Другое физическое лицо, занимающееся частной практикой или политической деятельностью.

3.1.2.2 Для подключения к Системе «iBank» Клиент должен обратиться в Банк с Заявлением о присоединении к настоящим Правилам (Приложение 2), оформленным в 2-х экземплярах.

3.1.2.3 Процедура регистрации нового Клиента (физического лица) включает в себя три этапа:

- ✓ ***Предварительная регистрация*** — предварительная регистрация Клиента Банком в Системе «iBank». В процессе предварительной регистрации Банк с помощью сервиса вводит в Систему "iBank" информацию о Клиенте и Уполномоченном лице.
- ✓ ***Регистрация ЭП*** — регистрация ЭП Уполномоченного лица. Регистрация ЭП производится Клиентом самостоятельно, с использованием инструкций по установке и настройке Системы "iBank", предоставленных ему Банком. Инструкции опубликованы на операционном сайте Банка в сети Интернет (https://ibank.kuzbasshimbank.ru/).
- ✓ ***Регистрация в офисе банка —*** окончательная регистрация в офисе банка. На этапе окончательной регистрации Клиент лично прибывает в Банк с необходимыми документами.

3.1.2.4 Регистрация физического лица с использованием сторонней ЭП возможна, если сертификат ключа проверки ЭП удовлетворяет следующим условиям:

- ✓ сертификат ключа проверки ЭП выпущен Аккредитованным УЦ;
- ✓ срок действия сертификата ключа проверки ЭП еще не истек.

3.1.3 В соответствии с настоящими Правилами полный доступ к Системе "iBank" предоставляется Банком Уполномоченным лицам, которым предоставлено право распоряжения Счётом (Счетами) и чьи подписи указаны Клиентом в Карточке с образцами подписей. Идентификация данных представителей проводится Банком при открытии Счёта Клиентом.

3.1.4 По факту акцепта Банком Заявления Клиент, в случае если право распоряжения Счётом (Счетами) кроме единоличного исполнительного органа Клиента (руководителя) предоставлено другим Уполномоченным лицам, самостоятельно регистрирует таких лиц в Системе "iBank", с использованием инструкций по установке и настройке Системы "iBank", предоставленных ему Банком. Инструкции опубликованы на операционном сайте Банка в сети Интернет (https://ibank.kuzbasshimbank.ru/).

3.1.5 Уполномоченные лица, которым предоставлено право распоряжения Счётом (Счетами), используют сторонние ЭП, удовлетворяющие следующим условиям:

- ✓ сертификат ключа проверки ЭП выпущен Аккредитованным УЦ;
- ✓ срок действия сертификата ключа проверки ЭП еще не истек.

3.1.6 При регистрации ключей ЭП Клиента, в целях дальнейшего определения необходимого количества ЭП для подписания ЭД Клиента, а также определения необходимого сочетания ЭП, Банк использует информацию о возможных сочетаниях ЭП Уполномоченных лиц Клиента, указанных в «Соглашении о возможных сочетаниях собственноручных подписей лиц, наделённых правом подписи, необходимых для подписания документов, содержащих распоряжение Клиента».

3.1.7 Не позднее первого рабочего дня, следующего за днём предоставления Клиентом в Банк Заявления о подтверждении использования ЭП в Системе "iBank" (Приложение 3), Банк предоставляет Клиенту доступ к Системе "iBank". Полноценная работа в Системе «iBank» со сторонней ЭП становится доступна после подтверждения на стороне Банка возможности использования в Системе «iBank» данной ЭП (Акт признания ключа проверки ЭП для использования в Системе «iBank» (Приложение 4)).

3.1.8 Если Уполномоченное лицо утрачивает право пользования Системой "iBank", Клиент обязан уведомить об этом Банк и в порядке, установленном пунктом 3.5 настоящих Правил, подать заявление на блокировку Ключа ЭП (Приложение 6).

3.1.9 Все процедуры окончательной регистрации и проверки Ключей ЭП Клиента, происходят только в помещениях Банка и только на программном обеспечении и оборудовании Банка.

3.2. Обеспечение информационной безопасности.

Защита информации является многоуровневой и задействует возможности операционной системы, прикладного программного обеспечения, специализированных программных и

технических средств и организационных мер, организации хранения ПО, используемого в Системе «iBank».

3.2.1. Система комплексной защиты информации, состоящая из набора аппаратно-программных средств и административных мер, обеспечивает:

- ✓ регистрацию ключей шифрования и ЭП Клиента;
- ✓ ЭП Клиента под ЭД;
- ✓ шифрование передаваемой информации;
- ✓ аутентификацию Клиентов и разграничение их прав;
- ✓ достоверность факта получения документа получателем;
- ✓ проверку корректности ЭП Клиента;
- ✓ подтверждение авторства и целостности электронных документов;
- ✓ выявление ошибок, сбоев и несанкционированных действий обслуживающего персонала;
- ✓ доказательную базу, применяемую при разборе конфликтных ситуаций.

3.2.2. Электронная подпись (ЭП) под электронными документами Клиента используется в качестве аналога собственноручной подписи. Электронный документ с ЭП, отправленный Клиентом и полученный Банком, является основанием для совершения Банком финансовых операций.

Для формирования ЭП Клиента в системе реализованы российские криптографические алгоритмы в соответствии с ГОСТ 28147-89 (шифрование, имитовставка), ГОСТ Р 34.11-94 (хеш-функция), ГОСТ Р 34.10-2012 (ЭП на эллиптических кривых).

В Банке ключа ЭП Клиента нет, есть только ключ проверки ЭП Клиента, с помощью которого банковский сервер проводит аутентификацию Клиента в системе и проверяет подпись клиента под электронными документами. Проверка ЭП клиента выполняется банковским сервером в момент подписи клиентом документов, а также Шлюзом при выгрузке документов в АБС Банка. Ключи проверки ЭП клиентов хранятся в банке в БД Системы «iBank». Восстановить из ключа проверки ЭП ключ ЭП Клиента технически невозможно.

3.2.3. Механизм криптографической аутентификации сторон обеспечивает защищенное взаимодействие через Интернет.

Обеспечение криптографической аутентификации сторон достигается применением защищенного протокола SSL в процессе установления соединения между web-сервером Банка и Клиентом. Для подтверждения подлинности web-сервера выполняется сравнение доменного имени загружаемого web-сервера с указанным в сертификате.

Протокол SSL используется в форме протокола https (прикладной протокол http поверх криптографического протокола SSL).

3.2.4. Шифрование данных обеспечивает конфиденциальность передаваемой через Интернет информации.

Шифрование информации осуществляется с помощью сессионных ключей, генерируемых на этапе установления соединения между Клиентом и банковским сервером.

В Системе «iBank» ведутся контрольные архивы, в которых хранятся все электронные документы с ЭП для разрешения конфликтных ситуаций. В Системе «iBank» ведется история документов — кем и когда документ был создан, отредактирован, подписан, исполнен или отвергнут.

В Системе «iBank» также ведутся журналы учета доступа Клиентов и работников Банка по всем сервисам. В журналах хранится информация об IP-адресе, времени доступа, идентификаторе используемого ключа проверки ЭП, проводимых операциях

Хранение контрольных архивов осуществляется в течение 5 (пяти) лет с момента проведения операций.

3.2.5. При проверке подписи под ЭД используется соответствующий действующий ключ проверки ЭП Клиента, подписавшего ЭД.

3.2.6. Обработка принятых от Клиента ЭД производится Банком только при условии корректности ЭП Клиента на полученном ЭД.

3.2.7. Дополнительные механизмы безопасности:

3.2.7.1 Информирование о входе в систему, о поступлении в банк платежных документов, о движении средств по счетам клиентов на email или с помощью Сервиса «Весточка».

3.2.7.2 Расширенная многофакторная аутентификация при входе в Систему «iBank» с использованием Сервиса «Весточка» (Приложение 10).

Для повышения уровня безопасности может использоваться механизм расширенной многофакторной аутентификации Клиента. Корпоративным клиентам для входа в Систему «iBank» необходимо дополнительно подтверждать вход с помощью Сервиса «Весточка».

3.2.7.3 Механизм дополнительного подтверждения платежных поручений (дополнительно к ЭП).

Действие предназначено для дополнительной защиты электронных распоряжений клиента и может использоваться в дополнение к ЭП. Для отправки в банк документа, сумма которого превышает заданное пороговое значение, клиенту потребуется использовать Сервис «Весточка» (Приложение 10).

3.2.7.4 Одним из механизмов пресечения попыток хищения денежных средств является механизм IP-фильтрации. Он используется для предотвращения подключения к Системе «iBank» с неразрешенных IP-адресов. Основным достоинством IP-фильтра является то, что вход злоумышленника в Систему «iBank» с неразрешенного IP-адреса становится невозможным (Приложение 1, Приложение 2, Приложение 5).

3.3. Порядок хранения ключей ЭП Клиента.

Надежность шифрования и подлинности передаваемой по электронным каналам связи информации обеспечивается Сторонами только при условии сохранности от компрометации действующих ключей ЭП Клиента.

3.3.1. Владельцы ключей ЭП Клиента несут персональную ответственность за обеспечение сохранности ключевой информации, защиты ключевых носителей от несанкционированного доступа.

3.3.2. Клиент принимает на себя полную ответственность и обязуется самостоятельно обеспечить условия хранения ключей ЭП Клиента, исключающие возможность их компрометации. В случае утери, кражи или несанкционированного копирования, а также любого подозрения в компрометации ключей ЭП Клиент обязан немедленно оповестить Банк о наличии указанного факта и о необходимости блокировки ключей ЭП Клиента в соответствии с пунктом 3.5 настоящих Правил.

3.3.3. Допускается возможность дистанционного оповещения Банка о необходимости блокировки ключей ЭП Клиента по телефонам для связи, указанным в настоящих Правилах, с указанием блокировочного слова, указанного Клиентом в Заявлении (Приложение 1, Приложение 2), с последующим обязательным предоставлением в Банк письменного заявления о блокировке ключей ЭП Клиента (Приложение 6).

3.3.4. В случае компрометации действующих ключей ЭП Клиента, и не своевременного оповещения об этом Банка, Банк не несёт ответственность за последствия, которые могут возникнуть в результате данной компрометации.

3.3.5. Выведенные из употребления ключи ЭП Клиента хранятся в Банке в течение сроков, установленных для хранения расчётных документов Клиента, подписанных и зашифрованных указанными ключами ЭП Клиента, в соответствии с правилами организации государственного архивного дела, но не менее 5 (пяти) лет.

3.4. Срок действия и порядок смены ключей ЭП Клиента.

3.4.1. Срок действия ключей ЭП Клиента указывается Аккредитованным УЦ или ФНС в Сертификате ключа проверки ЭП.

3.4.2. Срок действия ключей ЭП Клиента может быть изменен/прекращён в случае поступления в Банк соответствующего заявления от Клиента (Приложение 6).

3.4.3. Ключи ЭП Клиента, срок действия которых истёк, автоматически признаются недействующими и блокируются в Системе «iBank». Вход в Систему «iBank», а также совершение иных операций с использованием просроченного ключа ЭП Клиента невозможен.

3.4.4. Банк не несёт ответственность за несвоевременную смену Клиентом ключей ЭП Клиента и возникшие в связи с этим неблагоприятные последствия для Клиента в виде отказа в доступе в Систему «iBank», или невозможности осуществления расчётных операций.

3.4.5. Смена Ключей ЭП Клиента производится при:

- ✓ истечении срока действия ключей ЭП Клиента;
- ✓ компрометации ключей ЭП Клиента;
- ✓ изменении анкетных данных уполномоченных лиц Клиента (владельцев ключей ЭП Клиента);
- ✓ предоставлении Клиентом соответствующего письменного заявления (Приложение 6).

3.4.6. Выпуск (изготовление) новых ключей ЭП Клиент осуществляет самостоятельно в ФНС или в Аккредитованном УЦ.

3.4.7. ЭД, подписанный ЭП Клиента с использованием новых ключей, принимается Банком только после проведения регистрации новых ключей ЭП Клиента в соответствии пунктом 3.1 настоящих Правил.

3.5. Порядок блокировки ключей ЭП.

3.5.1. Банк блокирует ключ ЭП Клиента с момента истечения срока его действия, либо с момента получения письменного заявления Клиента (Приложение 6). Приём и обработка поступивших в Банк ЭД, подписанных указанным Ключом ЭП Клиента, прекращается.

3.5.2. Если Уполномоченное лицо утрачивает право пользования Системой "iBank", Клиент обязан уведомить об этом Банк и подать заявление на блокировку ключа ЭП Клиента (Приложение 6).

3.5.3. Письменное заявление Клиента на блокировку ключа ЭП Клиента должно быть подписано единоличным исполнительным органом Клиента и содержать причину блокировки.

3.5.4. В экстренных случаях, блокировка может быть произведена при уведомлении Банка по телефону с указанием блокировочного слова, указанного в Заявлении о присоединении (Приложение 1, Приложение 2), с обязательным последующим предоставлением подписанного заявления (Приложение 6) в течение 1 (одного) рабочего дня. После блокирования ключа ЭП Клиента приём и обработка ЭД, подписанных указанным ключом, прекращается.

3.5.5. Снятие блокировки с ключа ЭП Клиента производится Банком на основании письменного заявления Клиента на разблокировку (Приложение 6), подписанного единоличным исполнительным органом Клиента и заверенного оттиском печати Клиента (при наличии).

В случае блокировки ключа ЭП Клиента по инициативе Банка (в случаях, предусмотренных настоящими Правилами) снятие блокировки с ключа ЭП Клиента производится Банком после прекращения обстоятельств, послуживших основанием для блокировки (в т.ч. после предоставления Клиентом по запросу Банка всей необходимой информации и/или документов).

3.5.6. Банк вправе самостоятельно заблокировать ключ ЭП Клиента в случае возникновения подозрений в компрометации ключей, а также в иных случаях, предусмотренных настоящими Правилами. В данном случае Банк незамедлительно извещает Клиента о принятом решении и прекращает обработку ЭД, подписанных указанным ключом ЭП Клиента.

3.5.7. Снятие блокировки, установленной в соответствии с пунктом 3.5.6 настоящих Правил, не осуществляется. Для возобновления работы с использованием Системы «iBank» Стороны осуществляют получение и регистрацию новых ключей ЭП Клиента в порядке, установленном настоящими Правилами.

3.6. Порядок действий в случае компрометации ключа ЭП

3.6.1. В случае компрометации или подозрении на компрометацию ключа ЭП Клиента Клиент обязан уведомить об этом Банк и подать заявление на блокировку ключей Клиента в соответствии с порядком, установленным пунктом 3.5 настоящих Правил.

3.6.2. В случае неподтверждения компрометации ключа ЭП Клиента, Банк производит снятие блокировки с ключей Клиента в порядке, установленном пунктом 3.5 настоящих Правил.

3.6.3. В случае подтверждения компрометации ключа ЭП Клиента Банк блокирует скомпрометированный ключ в соответствии с пунктом 3.5. настоящих Правил.

3.6.4. ЭД, подписанные скомпрометированным ключом ЭП Клиента, и соответствующий ему ключ проверки ЭП Клиента, хранятся в Банке в течение сроков, установленных для хранения расчётных документов Клиента, подписанных и зашифрованных ключами ЭП Клиента, в соответствии с правилами организации государственного архивного дела, но не менее 5 (пяти) лет.

3.7. Порядок обработки документов с использованием Системы «iBank»

3.7.1. Банк осуществляет обработку ЭД Клиента, передаваемых по Системе «iBank» с 09-00 до 17-30 местного времени, в рабочие дни.

3.7.2. Режим операционного дня устанавливается распорядительным документом Банка и доводится до сведения Клиента путём размещения информации в офисах Банка и рассылки информационных сообщений, а также на официальном сайте Банка.

3.7.3. При невозможности передачи документов в Банк с использованием Системы «iBank», документы могут быть предоставлены Клиентом на бумажном носителе.

3.7.4. Обработка и исполнение Банком документов, передаваемых Клиентом по Системе «iBank», осуществляется в порядке и сроки в соответствии с условиями Договора банковского счёта Клиента и настоящих Правил.

3.7.5. Перечень документов, передаваемых Сторонами по Системе «iBank», установлен в Приложении 7. При этом, наряду с обменом ЭД в Системе «iBank», Стороны могут передавать документы и информацию на бумажном носителе.

3.7.6. Клиент поручает, а Банк обязуется исполнять ЭД, оформленные в соответствии с настоящими Правилами и поступившими от Клиента по Системе «iBank», в соответствии со сведениями, содержащимися в них, в том числе сведениями о банковских реквизитах, получателя, сумме платежа, назначении платежа, и, в необходимых случаях, о сумме НДС.

3.7.7. В целях исполнения платёжных документов и распоряжений, переданных Клиентом по Системе «iBank», Клиент поручает Банку дальнейшее оформление платёжных поручений, поручений на конвертацию, заявлений на перевод в иностранной валюте, сформированных в АБС Банка на основании поступивших от Клиента ЭД. Реквизиты указанных документов, формируемых в АБС Банка, определяются с учётом требований Банка России на основании реквизитов, указанных Клиентом в ЭД.

3.7.8. При получении ЭД Клиента Банк производит проверку наличия необходимого количества ЭП Клиента, подлинности ЭП Клиента, проверку правильности заполнения реквизитов документа, проверку на возможность возникновения дебетового сальдо на банковском счёте Клиента. В случае отбраковки поступивший документ к оплате Банком не принимается.

3.7.9. Проверка Банком подлинности ЭП Клиента на ЭД осуществляется с помощью Ключа проверки ЭП Клиента. При положительном результате проверки ЭП Клиента признается подлинной.

3.7.10. Банк вправе не принимать к исполнению ЭД Клиента, поступившие по Системе «iBank» при отрицательных результатах проверки наличия необходимого количества ЭП Клиента и/или подлинности ЭП Клиента, которой подписан ЭД.

3.7.11. Банк вправе отказать Клиенту в приёме ЭД по Системе «iBank» в случае, если исполнение такого ЭД сопряжено с обязанностью Клиента предоставить дополнительные документы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации или нормативными актами Банка России. При этом Банк вправе приостановить исполнение указанного в настоящем пункте ЭД в случае, если в процессе его исполнения будет установлена необходимость в предоставлении дополнительных документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации или нормативными актами Банка России, до момента предоставления Клиентом таких документов.

3.7.12. Банк вправе ограничивать и приостанавливать использование Клиентом Системы «iBank» в случаях выявления Банком в деятельности Клиента признаков необычных операций и ненадлежащего исполнения Клиентом своих обязательств по Договору банковского счёта, в том числе при не предоставлении сведений по запросам Банка, с предварительным уведомлением Клиента не менее чем за 2 (два) рабочих дня, а по требованию уполномоченных государственных

органов в случаях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

3.7.13. В случае ограничения или приостановления Банком использования Клиентом Системы «iBank» распоряжение банковскими счетами Клиент осуществляет посредством предоставления в Банк распоряжений на бумажном носителе, оформленных в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, нормативных актов Банка России.

3.7.14. Отзыв ЭД, направленного в Банк с использованием Системы «iBank», производится Клиентом только до наступления момента безотзывности, если у Банка имеется возможность отменить его исполнение.

Отзыв ЭД может быть произведён Клиентом при условии, что на тот момент ЭД не подготовлен для передачи в Банк России, и сумма по ЭД не списана с корреспондентского счёта Банка / не зачислена на счёт получателя в Банке.

Отзыв ЭД осуществляется Клиентом либо через Систему «iBank» (отозвать можно документы со статусами «Доставлен», «На обработке» и «На исполнении»), либо посредством предоставления в Банк соответствующего заявления на бумажном носителе.

Отзыв ЭД осуществляется в соответствии с требованиями, установленными нормами действующего законодательства Российской Федерации и нормативными актами Банка России.

Банк вправе отказать Клиенту в исполнении распоряжения об отмене ЭД, если в ходе исполнения этого ЭД Банком уже были произведены действия, в результате которых отмена документа невозможна.

3.7.15. Стороны пришли к соглашению о том, что:

- ✓ датой принятия Банком сформированного Клиентом ЭД является дата присвоения ЭД статуса «НА ОБРАБОТКЕ»;
- ✓ датой направления Клиенту и получения Клиентом от Банка уведомления об исполнении ЭД Клиента является дата присвоения ЭД статуса «ИСПОЛНЕН»;
- ✓ датой направления Клиенту и получения Клиентом от Банка уведомления об отказе в принятии к исполнению ЭД является дата присвоения ЭД статуса «ОТВЕРГНУТ».
- ✓ датой направления Клиенту и получения Клиентом уведомления об отзыве ЭД Клиента является дата присвоения ЭД статуса «ОТВЕРГНУТ».
- ✓ датой направления Клиенту и получения Клиентом документов свободного формата является дата присвоения ЭД статуса «ДОСТАВЛЕН КЛИЕНТУ».

3.8. Порядок обмена документами валютного контроля

С использованием Системы «iBank» Клиенту могут быть переданы документы, установленные Инструкцией Банка России от 16.08.2017 № 181-И «О порядке представления резидентами и нерезидентами уполномоченным банкам подтверждающих документов и информации при осуществлении валютных операций, о единых формах учета и отчетности по валютным операциям, порядке и сроках их представления» (далее – Инструкция Банка России № 181-И), Инструкцией Банка России от 30.03.2004 № 111-И «Об обязательной продаже части валютной выручки на внутреннем валютном рынке Российской Федерации» (далее – Инструкция Банка России № 111-И) и Федеральным законом от 10.12.2003 № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле» (далее Федеральный закон № 173-ФЗ).

Перечень указанных документов установлен в Приложении 7.

3.8.1. Документы валютного контроля оформляются в соответствии с требованиями валютного законодательства Российской Федерации и актов органов валютного регулирования и передаются в Банк с использованием Системы «iBank» в виде вложенного файла в составе ЭД, подписанного ЭП Клиента. Размер вложения ограничен 10 Мб. При наличии у Банка технической возможности Клиент может направлять в Банк отдельные виды документов в виде заполненного стандартизированного шаблона (с вложением, при необходимости, документов, являющихся основанием для проведения валютной операции, указанных в части 4 статьи 23 Федерального закона № 173-ФЗ и/или иных документов, направляемых в целях валютного контроля, в том числе, предусмотренных Инструкцией № 181-И, подписанного ЭП Клиента в порядке, установленном настоящими Правилами.

3.8.2. Документы, являющиеся основанием для проведения валютной операции, могут быть представлены в Банк с использованием Системы «iBank» только в случае, если оригинал указанных документов оформлен на бумажном носителе и содержит все необходимые для данного вида документа отметки, включая подписи и печати.

3.8.3. Для представления в Банк с использованием Системы «iBank» оригинал документа должен быть преобразован в электронную копию посредством электронного сканирования. Электронная копия документов представляется в Банк в виде вложенного файла в составе ЭД, подписанного ЭП Клиента.

3.8.4. Документы валютного контроля, представленные в Банк в виде вложенного файла в составе ЭД, при надлежащем оформлении и заверении ЭД ЭП Клиента, а также документы в виде заполненного стандартизированного шаблона при надлежащем оформлении и заверении его ЭП Клиента имеют юридическую силу документов на бумажных носителях, оформленных в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, подписанных соответствующим количеством подписей уполномоченных лиц Клиента и заверенных оттиском печати Клиента (при наличии), и порождают аналогичные им права и обязательства Сторон.

3.8.5. По требованию Банка Клиент в течение 2 (двух) рабочих дней обязан представить в Банк оригиналы документов, являющихся основанием для проведения валютной операции, либо копии указанных документов, заверенные нотариально или собственноручной подписью уполномоченного лица Клиента[3] и оттиском печати Клиента (при наличии).

3.9. Условия обслуживания и соглашения Сторон

3.9.1. Обмен ЭД в Системе «iBank» осуществляется Сторонами в целях исполнения обязательств по Договору банковского счёта Клиента.

3.9.2. Обмен в Системе «iBank» ЭД в целях исполнения обязательств по иным договорам, заключённым между Сторонами, осуществляется в случае, если условиями указанных договоров предусмотрена возможность обмена ЭД между Сторонами посредством использования Системы «iBank».

3.9.3. ЭД, подписанные в порядке, установленном настоящими Правилами, необходимым количеством корректных ЭП Клиента признаются Сторонами юридически эквивалентными соответствующим документам на бумажных носителях, составленным в соответствии с требованиями, предъявляемыми к документам такого рода, подписанным собственноручной подписью уполномоченного лица Клиента и заверенных оттиском печати Клиента (при наличии), а также порождающими аналогичные права и обязанности. ЭД без необходимого количества или с некорректной ЭП Клиента не имеют юридической силы, Банком не принимаются, не рассматриваются и не исполняются.

3.9.4. Клиент подтверждает Банку наличие у Уполномоченных лиц Клиента, в течение срока действия Договора банковского счёта, полномочий на распоряжение банковским счётом (счетами) Клиента с использованием Системы «iBank», на получение информации о банковском счёте (счетах) и операциях по банковскому счёту (счетам), иной информации, составляющей банковскую тайну, а также на подписание и передачу в Банк с использованием Системы «iBank» ЭД, подписанных ЭП Клиента, и поручает Банку предоставлять Уполномоченным лицам Клиента необходимую информацию о Клиенте и сведения о банковских счетах и операциях по банковским счетам Клиента.

3.9.5. Стороны соглашаются и признают, что:

---

[3] Уполномоченным лицом Клиента, имеющим право подписывать документы валютного контроля на бумажном носителе должен являться работник (сотрудник) Клиента:

- наделённый правом распоряжения денежными средствами на банковских счетах Клиента, указанный в карточке с образцами подписей и оттиска печати Клиента;

- иной работник (сотрудник), наделённый правом подписи документов валютного контроля, в том числе на основании распорядительного акта Клиента или доверенности, выданной в порядке, установленном действующем законодательством Российской Федерации.

- ✓ используемые в Системе «iBank» СКЗИ достаточны для обеспечения конфиденциальности, контроля целостности, а также подтверждения авторства и подлинности ЭД;
- ✓ в рамках Системы «iBank» Сторонами используется усиленная квалифицированная электронная подпись в терминах Федерального закона от 06.04.2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- ✓ ни Банк, ни Клиент, ни третьи лица не имеют возможность вносить изменения в ЭД, подписанный ЭП Клиента и хранящийся в Системе «iBank»;
- ✓ при произвольном изменении ЭД, заверенного ЭП Клиента, ЭП становится некорректной, то есть проверка ЭП Клиента даёт отрицательный результат;
- ✓ подделка ЭП Клиента, то есть создание корректной ЭП ЭД от имени Клиента, практически невозможна без знания ключа ЭП Клиента;
- ✓ ключ проверки ЭП Клиента, указанный в Сертификате ЭП, заверенном подписью единоличного исполнительного органа Клиента и оттиском печати Клиента (при наличии), принадлежит Клиенту;
- ✓ ЭД считается исходящим от Клиента, если ЭД отправлен Уполномоченным лицом Клиента и содержит ЭП такого Уполномоченного лица;
- ✓ операция с использованием Системы «iBank» считается совершённой с согласия Клиента и Уполномоченное лицо считается идентифицированным как лицо, уполномоченное её использовать (распоряжаться), если при осуществлении операции использовался зарегистрированный в Системе «iBank» ключ проверки ЭП Клиента и введен правильный Пароль, ЭД подписан корректной ЭП Клиента. Такая операция не подлежит оспариванию Клиентом и возмещение по ней в случае отказа Клиента от операции Банком не производится;
- ✓ статусы ЭД однозначно отражают, на каком этапе оформления, подписания, проверки и обработки находится ЭД;
- ✓ ЭД, поступившие от Клиента, принимаются Банком к исполнению в порядке и сроки, установленные Договором банковского счёта при условии, что проверка ЭП Клиента на подлинность дала положительный результат, документ оформлен правильно, не противоречит действующему законодательству Российской Федерации и нормативным актам Банка России;
- ✓ ЭД, поступившие от Клиента, и оформленные ненадлежащим образом / не соответствующие требованиям действующего законодательства Российской Федерации, нормативным актам Банка России), либо требующие предоставления дополнительных документов, не принимаются Банком к исполнению. В течение текущего рабочего дня поступления документов Банк направляет Клиенту сообщение с указанием причины неисполнения.
- ✓ документы, которые могут быть изготовлены в электронном виде с помощью Системы «iBank», не будут передаваться в виде электронных Документов свободного формата.
- ✓ документы свободного формата, направляемые в Банк в виде файлов, содержащих сканированные копии оригиналов документов, принимаются при наличии качественного изображения, позволяющего идентифицировать информацию и сведения, необходимые для выполнения Банком обязанностей по Договору ДБО;
- ✓ Уполномоченное лицо Клиента вправе отозвать отправленный в Банк ЭД в порядке и на условиях, установленных пунктом 3.7.14 настоящих Правил;
- ✓ датой начала предоставления Услуг ДБО является момент регистрации первого ключа проверки ЭП. Регистрация ключа проверки ЭП осуществляется Банком не позднее первого рабочего дня, следующего за днём предоставления Клиентом в Банк Заявления о подтверждении использования ЭП в Системе "iBank" (Приложение 3);
- ✓ основанием для списания с банковского счёта Клиента, указанного в Заявлении о присоединении (Приложение 1, Приложение 2), вознаграждения Банка за подключение к Системе «iBank» и предоставление Услуг ДБО за первый месяц является факт

предоставления Клиентом в Банк Заявления о подтверждении использования ЭП в Системе "iBank" (Приложение 3);

- ✓ в качестве единой шкалы времени при работе с Системой «iBank» используется местное поясное время. Контрольным является время системных часов аппаратных средств Банка;
- ✓ все ЭД, подписанные ЭП, полученные и направленные Сторонами друг другу, хранятся в Системе «iBank» не менее 5 (пяти) лет.
- ✓ информация, хранимая на сервере Банка, является эталонной, и может быть использована в качестве такой при разрешении спорных ситуаций, а также для предъявления в качестве доказательства в правоохранительные и судебные органы.
- ✓ не принятые Банком к исполнению ЭД (в случае наличия технической возможности) могут сохраняться на случай разрешения относительно них спорных ситуаций, а также для предъявления в качестве доказательства в правоохранительные и судебные органы.

3.10. Порядок информирования клиентов

3.10.1 С информацией о совершении операций по банковскому счёту (счетам) Клиент может ознакомиться в Системе «iBank», сформировав выписку операций по банковскому счёту (счетам).

3.10.2 Банк вправе дополнительно размещать в Системе «iBank» уведомления в отношении порядка обслуживания Клиента в Банке, порядка проведения отдельных операций и исполнения сделок.

3.10.3 Банк рекомендует Клиенту ежедневно, не реже 3 (трёх) раз в рабочий день (при этом, последний сеанс связи должен быть осуществлен не позднее, чем за 15 минут до окончания рабочего дня Банка) проверять информацию о совершённых операциях с использованием Системы «iBank» размещаемую Банком в Системе «iBank», а также формировать выписку операций по банковскому счёту (счетам) в целях своевременного получения информации и сообщений от Банка.

3.10.4 Информирование Клиента о транзакциях и остатках по счетам возможно посредством Сервиса «Весточка» или направлением уведомления на email, указанный в Заявлении.

3.10.5 Клиент принимает на себя риски, связанные с потенциальной возможностью доступа третьих лиц к информации (в т.ч. электронным сообщениям), направляемой в адрес Клиента посредством использования сети Интернет.

3.10.6 Банк не несёт ответственности за отсутствие у Клиента доступа к средствам, с использованием которых Клиент может получить доступ к Системе «iBank» (сформировать выписку по банковскому счёту(счетам)), или прочитать Уведомление, направленное на email Клиента, в том числе за сбои в работе сети Интернет, сетей связи, возникшие по независящим от Банка причинам и повлекшие за собой невозможность доступа Клиента к Системе «iBank», либо несвоевременное получение или неполучение Клиентом Уведомлений от Банка.

3.10.7 Клиент принимает на себя риск убытков, которые могут возникнуть у него в результате не ознакомления в Системе «iBank» с информацией о совершённых операциях или неполучения Уведомления вне зависимости от состояния сети Интернет.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. **Клиент имеет право:**

4.1.1 Пользоваться Системой «iBank» с учётом ограничений, установленных настоящими Правилами, Договором банковского счёта и техническими возможностями Системы «iBank».

4.1.2 В случае изменения Банком перечня Услуг ДБО в Системе «iBank», пользоваться новыми услугами.

4.1.3 В случае несогласия с изменениями условий настоящих Правилами или Тарифов Банка или в иных случаях, установленных настоящими Правилами, в любое время отказаться от

использования Услуг ДБО в Системе «iBank» путём подачи Заявления (письма в свободном формате) в порядке, установленном пунктом 10 настоящих Правил.

4.1.4 Требовать от Банка предоставления платёжных поручений с отметкой об их исполнении.

4.1.5 В соответствии с Тарифами Банка запрашивать у Банка ЭД Клиента с соответствующими отметками Банка на бумажном носителе.

4.1.6 При обнаружении спорной операции ЭД, осуществлённой с использованием Системы «iBank», и связанной с отказом Клиента от авторства или содержания операции, Клиент вправе обратиться в Банк с целью её опротестования.

Опротестование оформляется согласно Приложения 8 письменным заявлением в адрес Банка, составленном при личном присутствии Клиента в Банке, в произвольной письменной форме.

4.1.7 Обращаться в Банк с заявлениями, в том числе при возникновении споров, связанных с использованием Системы «iBank», а также получать информацию о результатах рассмотрения заявлений, в том числе в письменной форме, в срок не более 30 календарных дней со дня получения Банком таких заявлений, а в случае осуществления трансграничного перевода денежных средств – не более 60 календарных дней со дня получения Банком заявлений.

4.1.8 По своему усмотрению, досрочно прекратить действие ключа проверки ЭП Клиента в порядке, установленном пунктом 3.4 настоящих Правил, и потребовать от Банка блокировать указанный ключ.

4.1.9 По своему усмотрению генерировать (получать) новые ключи ЭП Клиента и регистрировать их в Банке в порядке, установленном пунктом 3.1 настоящих Правил.

4.1.10 Блокировать (в т.ч. временно) работу в Системе «iBank» в порядке, установленном пунктом 3.5 настоящих Правил.

4.1.11 По своему усмотрению разблокировать доступ в Систему «iBank» в порядке, установленном пунктом 3.5 настоящих Правил.

4.1.12 В случае невозможности совершения операций с использованием Системы «iBank» (доступ в Систему «iBank» заблокирован), предоставлять платёжные документы в Банк на бумажном носителе с подписями уполномоченных лиц Клиента, указанных в карточке с образцами подписей и оттиска печати Клиента (при наличии), хранящейся в Банке.

4.1.13 Подключить информирование об осуществлении операций по расчётным счетам в виде электронного сообщения, направляемого на адрес электронной почты, указав данную информацию в Заявлении о присоединении (Приложение 1, Приложение 2).

Изменение условий информирования об осуществлении операций по расчётным счетам в виде электронного сообщения, направляемого на адрес электронной почты, производится на основании заявления (Приложение 5).

4.1.14 Подключить услуги Сервиса «Весточка», оформив заявление на подключение (Приложение 10).

Отключение услуги Сервиса «Весточка» производится на основании заявления (Приложение 11).

4.1.15 Сообщить Банку IP-адрес, который будет использоваться Клиентом для работы в Системе «iBank» в целях организации Банком механизма ограничения доступа в Систему «iBank» от имени Клиента с определенных IP-адресов.

Изменение IP-адреса, ранее сообщённого Клиентом, производится на основании заявления (Приложение 5).

4.1.16 Получать от Банка консультативную помощь по всем вопросам работы Системы «iBank» и Сервиса «Весточка», с 09-00 до 18-00 местного времени по телефону: +7 (384) 234-59-82.

4.1.17 В целях противодействия осуществлению переводов денежных средств без согласия Клиента указать в Заявлении (п.5 Приложение 1, Приложение 2) лимиты по операциям по переводу денежных средств с расчётного счета.

Для пересмотра ранее установленных лимитов по операциям по переводу денежных средств с расчётного счета предоставить Банку на бумажном носителе или посредством Системы «iBank» новое заявление об установлении лимитов по операциям по переводу денежных средств с расчётного счета (Приложение 5).

4.2. **Банк имеет право:**

4.2.1 Отказать Клиенту, обратившемуся в Банк с целью получения Услуг ДБО в Системе «iBank», в случаях, предусмотренных настоящими Правилами, действующим законодательством Российской Федерации и нормативными актами Банка России.

4.2.2 Изменять условия предоставления Услуг ДБО в Системе «iBank» в порядке, установленном пунктом 5 настоящих Правил.

4.2.3 Изменять Тарифы Банка на обслуживание Клиента с использованием Системы «iBank», предварительно уведомив за 15 календарных дней.

4.2.4 По собственному усмотрению изменять перечень Услуг ДБО, предоставляемых Клиенту, и/или перечень основных и дополнительных сервисов Системы «iBank», запрещать проведение некоторых видов операций, а также вводить другие ограничения в целях безопасности при работе в Системе «iBank».

4.2.5 Производить замену элементов Системы «iBank», а также форматов ЭД, используемых в Системе «iBank».

4.2.6 Осуществлять передачу Клиенту любой информации в рамках служебного информирования Клиента по Системе «iBank».

4.2.7 Отказать Клиенту в приёме по Системе «iBank» документов свободного формата, содержащих файлы с некачественно выполненными копиями документов, а также в случае представления неполного комплекта запрашиваемых документов в соответствии требованиями действующего законодательства Российской Федерации и нормативными актами Банка России.

4.2.8 Отказать Клиенту в приёме и/или исполнении ЭД Клиента в любом из следующих случаев:

- ✓ если ЭД Клиента оформлен ненадлежащим образом или с нарушениями установленных требований;
- ✓ если проводимые Клиентом операции или сделки носят запутанный или необычный характер;
- ✓ если проводимая Клиентом операция по списанию денежных средств превышает установленные ограничения на осуществление операций по переводу денежных средств в виде ограничения максимальной суммы одной операции по переводу денежных средств;
- ✓ если на момент получения Банком ЭД Клиента истёк срок полномочий руководителя (единоличного исполнительного органа) или представителя Клиента, установленный из представленных Клиентом и имеющихся в Банке документов, либо полномочия досрочно прекращены или не представляется возможным определить срок полномочий в случае несоответствия или противоречия информации в представленных Клиентом документах;
- ✓ если есть сомнения в подлинности ЭП;
- ✓ в случае выполнения Банком требований, установленных действующим законодательством РФ о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путём, и финансированию терроризма, в том числе, в случаях:
  - проведения Клиентом сделки, не имеющей очевидного экономического смысла или очевидной законной цели, либо если совершаемая Клиентом операция противоречит действующему законодательству Российской Федерации;
  - если Клиентом осуществляются расчёты (переводы) в пользу получателя либо на счёт получателя, в отношении которого имеются полученные в установленном в соответствии с Федеральным законом от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путём, и финансированию терроризма» порядке сведения о причастности получателя к экстремистской деятельности или терроризму, либо о прямом или косвенном нахождении получателя средств в собственности или под контролем организаций или

лиц, причастных к экстремистской деятельности или терроризму, либо о том, что получатель действует от имени или по указанию таких организаций или лиц;

- по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России и настоящими Правилами.

При получении ЭД в вышеуказанных случаях Банк направляет Клиенту по Системе «iBank» сообщение об оставлении ЭД без исполнения;

4.2.9 Отказать Клиенту в приёме ЭД в случае, если исполнение такого ЭД связано с необходимостью предоставления Клиентом документов, перечень которых установлен действующим законодательством Российской Федерации и/или нормативными актами Банка России.

При этом Банк вправе приостановить исполнение указанного ЭД Клиента в случае, если в процессе его исполнения будет установлена необходимость в предоставлении дополнительных документов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и/или нормативными актами Банка России до момента предоставления Клиентом таких документов.

4.2.10 В случае наличия у Банка подозрений в том, что ключ проверки ЭП Клиента был скомпрометирован и для предотвращения несанкционированного доступа третьих лиц к управлению Счетами Клиента, Банк имеет право по своему усмотрению:

- ✓ блокировать ключ проверки ЭП Клиента и потребовать от Клиента смены ключей ЭП Клиента;
- ✓ не производить исполнения ЭД Клиента, сообщив об этом Клиенту не позднее первого рабочего дня, следующего за днём получения данного ЭД Клиента, и предложить Клиенту предоставить платёжный документ, оформленный на бумажном носителе с подписью уполномоченных лиц Клиента, указанных в карточке с образцами подписей и оттиска печати Клиента (при наличии), хранящейся в Банке.

4.2.11 После предварительного уведомления Клиента приостановить обслуживание Клиента с использованием Системы «iBank» в любом из следующих случаев:

- ✓ несоблюдение Клиентом требований к обмену ЭД и обеспечения безопасности при использовании Системы «iBank», предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России и настоящими Правилами;
- ✓ если у Банка имеется подозрение, что ключ ЭП Клиента скомпрометирован;
- ✓ в случае выявления факта проведения Клиентом сомнительных операций, либо не предоставления в установленный срок документов по запросу Банка, направленному в целях реализации положений Федерального закона от 07.08.2001 года № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»,
- ✓ в иных предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и нормативными актами Банка России случаях.

В этом случае Банк принимает от Клиента надлежащим образом оформленные документы на бумажном носителе.

4.2.12 Приостановить обслуживание Клиента с использованием Системы «iBank» в случае возникновения технических неисправностей при работе с Системой «iBank» до их устранения.

4.2.13 В одностороннем порядке приостановить обслуживание Клиента с использованием Системы «iBank» (с последующим возобновлением обслуживания после устранения причин приостановки) или прекратить работу с Клиентом по Системе «iBank» (с последующим прекращением предоставления Услуг ДБО в Системе «iBank» в порядке, установленном пунктом 10 настоящих Правил) при нарушении со стороны Клиента условий предоставления Услуг ДБО в Системе «iBank», требований действующего законодательства Российской Федерации и нормативных актов Банка России.

4.2.14 Банк сохраняет за собой право без объяснения причин отказать Клиенту в возобновлении обслуживания с использованием Системы «iBank» после наложения ограничений по инициативе Банка, или в снятии установленных Банком ограничений при нарушении Клиентом

порядка использования Системы «iBank», либо положений действующего законодательства Российской Федерации и нормативных актов Банка России.

4.2.15 Требовать от Клиента предоставления надлежащим образом оформленных расчётных документов на бумажном носителе в случае отказа Клиенту в приёме ЭД по Системе «iBank», либо приостановления (прекращения) обслуживания Клиента по Системе «iBank».

4.2.16 В установленных действующим законодательством Российской Федерации и нормативными актами Банка России случаях осуществлять в отношении Клиента контрольные и иные функции, возложенные на Банк действующим законодательством Российской Федерации.

4.2.17 Запрашивать у Клиента любые документы, касающиеся осуществления операций с использованием Системы «iBank», в том числе документы и (или) письменные пояснения относительно характера и экономического смысла предполагаемых или совершённых операций, необходимые в целях осуществления Банком контроля в соответствии с требованиями Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

4.2.18 Обрабатывать информацию, относящуюся к персональным данным Уполномоченных лиц Клиента (включая Ф.И.О.; год; месяц; дату; место рождения; гражданство; пол; данные документа, удостоверяющего личность (тип, серия, номер, кем и когда выдан); адреса: места жительства, места пребывания, места работы; сведения о номерах телефонов, и иную предоставленную Банку информацию), с использованием средств автоматизации или без таковых, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, предоставленных Банку в связи с акцептом Клиентом присоединения к настоящим Правилам, и иные действия, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.3. **Клиент обязан:**

4.3.1 Использовать средства ЭП без права их отчуждения или передачи иным способом третьим лицам.

4.3.2 Обеспечить конфиденциальность, а также хранение аутентификационных данных, способом, недоступным для третьих лиц, проявлять должную степень заботливости и осмотрительности при обеспечении исключения доступа третьих лиц к вышеуказанным аутентификационных данным, а также немедленно уведомлять Банк о подозрении на использование аутентификационных данных посторонними лицами.

4.3.3 Обеспечить необходимые и достаточные организационные и технические меры безопасности для предотвращения несанкционированного доступа неуполномоченных лиц, меры по защите от вредоносного кода, в том числе из сети Интернет, к техническим, программным, коммуникационным ресурсам, используемым для работы в Системе «iBank».

В целях обеспечения необходимой безопасности и мер по защите от вредоносного кода Клиент обязан выполнять требования, изложенные в Приложении 12.

4.3.4 Соблюдать все технические требования и правила использования Системы «iBank», установленные Банком в течение всего срока использования Системы «iBank».

4.3.5 Использовать для работы в Системе «iBank» только лицензионные программные средства, указанные в Руководстве пользователя.

4.3.6 Соблюдать установленную Банком технологию обмена ЭД, не вносить самостоятельно изменений в предоставленные Банком программные средства.

4.3.7 За свой счёт приобрести и обеспечивать обслуживание, ремонт и обновление технических средств, необходимых для функционирования клиентской части Системы «iBank».

4.3.8 Допускать к эксплуатации Системы «iBank» только подготовленных сотрудников Клиента.

4.3.9 По требованию Банка предоставить образ жёсткого диска компьютера, с которого производилось взаимодействие с Системой «iBank».

4.3.10 Соблюдать конфиденциальность ключей ЭП Клиента, хранить в секрете и не передавать третьим лицам Пароль и носитель с ключом ЭП Клиента, используемые в Системе «iBank».

4.3.11 Обеспечить отсутствие доступа неуполномоченных лиц к телефонам, к которым подключен Сервис «Весточка».

4.3.12 Производить замену ключей ЭП Клиента при смене или введении нового лица в список Уполномоченных лиц, имеющих право подписи ЭД Клиента в соответствии с карточкой образцов подписей и оттиска печати (при наличии), хранящейся в Банке.

4.3.13 Обеспечивать конфиденциальность ключей ЭП, в частности не допускать использование принадлежащих ему ключей ЭП без его согласия.

4.3.14 Не использовать ключ ЭП Клиента при наличии оснований полагать, что конфиденциальность данного ключа нарушена.

4.3.15 Использовать для создания и проверки электронных подписей средства электронной подписи, получившие подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3.16 Клиенту рекомендуется в целях защиты от несанкционированного доступа третьих лиц к счетам сообщить Банку IP-адрес, с которого планируется осуществлять работу в Системе «iBank» для организации Банком механизма ограничения доступа с определенных IP-адресов.

Изменение IP-адреса, сообщённого ранее Клиентом, производится на основании письменного заявления Клиента (Приложение 5).

4.3.17 Оформлять ЭД в Системе «iBank» в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и нормативных актов Банка России, а также контролировать корректность реквизитов получателя, сумму перевода, остаток на своём банковском счёте (счетах), отслеживать статусы ЭД по совершённым операциям.

4.3.18 Самостоятельно отслеживать поступление от Банка уведомлений об операциях по банковскому счёту (счетам) (изменение статусов ЭД) в целях контроля за проведёнными операциями.

4.3.19 Осуществлять оплату услуг Банка за использование Системы «iBank», а также возмещать Банку расходы за обслуживание в соответствии с Тарифами Банка.

4.3.20 Периодически любым доступным способом самостоятельно или через Уполномоченных лиц обращаться в Банк, в том числе на официальный сайт Банка в сети Интернет, для получения сведений о действующей редакции настоящих Правил и Тарифов Банка (в том числе с учетом внесённых изменений и (или) дополнений).

4.3.21 Предоставлять Банку документы и информацию, необходимые для осуществления операций по банковскому счёту (счетам) и контроля за проведением операций в порядке, предусмотренном Договором банковского счёта, действующим законодательством Российской Федерации и нормативными актами Банка России.

4.3.22 В целях минимизации риска несанкционированного доступа неуполномоченных лиц к банковскому счёту (счетам) Клиента с использованием Системы «iBank» соблюдать рекомендации по обеспечению информационной безопасности, указанные в Приложении 12.

4.3.23 В случае обнаружения ошибочных операций, возможных угроз безопасности Системы «iBank» и обрабатываемых в ней ЭД, незамедлительно известить об этом Банк для принятия согласованных мер по защите.

4.3.24 Немедленно сообщать Банку любыми доступными способами связи обо всех случаях, свидетельствующих о попытках посторонних лиц получить доступ к Системе «iBank».

4.3.25 Незамедлительно извещать Банк обо всех случаях компрометации ключей ЭП Клиента и блокировать их в порядке, установленном пунктом 3.5 настоящих Правил.

4.3.26 Незамедлительно сообщить в правоохранительные органы о фактах обнаружения / подозрения на совершение мошеннических (подозрительных) операций с банковским счётом (счетами).

4.3.27 Незамедлительно с момента обнаружения попытки несанкционированного доступа к Системе «iBank» предпринять действия по блокированию ключей ЭП или блокированию доступа в Систему «iBank» в порядке, установленном пунктами 3.5 и 3.6 настоящих Правил.

4.3.28 В случае компрометации Системы «iBank» и/или обнаружения (подозрения) её использования без согласия Клиента, Клиент обязан немедленно, но не позднее дня, следующего

за днём получения от Банка уведомления о совершенной операции, сообщить об этом в Банк по телефону +7 (384) 234-59-82.

Сообщение считается надлежащим при условии, что Клиент верно называет блокировочное слово, а также верно называет запрошенные работником Банка идентификационные данные Клиента.

При нарушении Клиентом порядка и/или срока направления информации о компрометации системы «iBank», указанных в настоящем пункте Правил, Банк не производит возмещение Клиенту сумм операций, совершённых без согласия Клиента.

4.3.29 В случае утраты или подозрении в несанкционированном использовании USB-токена или его передачи третьему лицу по любым основаниям, немедленно, уведомить Банк об этом путём подачи письменного заявления.

4.3.30 Банк считается уведомленным Клиентом об утере, краже, пропаже или иных случаях утраты USB-токена с момента поступления письменного Заявления от Клиента.

4.3.31 Предоставить Банку достоверную информацию для связи и информирования о совершённых операциях (адрес электронной почты) и, в случае изменения указанной информации, незамедлительно предоставлять Банку обновлённую информацию.

4.3.32 Уведомлять Банк в письменной форме в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента изменения адреса (местонахождения), почтовых реквизитов, номеров телефонов, факса, телекса и т.п., с предоставлением оригиналов либо надлежащим образом заверенных копий документов о внесении изменений.

4.3.33 Предоставлять Банку документы об изменении своего статуса или изменении и/или дополнении в учредительных и иных документах (с предоставлением документов, подтверждающих регистрацию изменений в ЕГРЮЛ, либо соответствующих сертификатов или свидетельств/выписок).

4.3.34 Уведомлять Банк об изменении фамилии, имени, отчества, данных документа, удостоверяющего личность, контактного телефона и иных сведений Уполномоченных лиц Клиента, являющихся Владельцами Ключей Клиента, и представлять в Банк документы, подтверждающие произошедшие изменения не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента внесения указанных изменений.

4.3.35 Незамедлительно информировать Банк о прекращении/изменении полномочий Уполномоченных лиц Клиента, являющихся Владельцами Ключей ЭП Клиента, путём направления соответствующего уведомления в порядке, установленном настоящими Правилами.

4.3.36 Представлять в Банк документы, подтверждающие продление полномочий Уполномоченных лиц Клиента, являющихся Владельцами Ключей ЭП Клиента, до окончания срока их полномочий, который установлен документами, представленными в Банк ранее.

4.3.37 Предоставлять подтверждение в письменной форме об отсутствии изменений в учредительных и иных документах и сведениях, которые ранее были представлены Клиентом в Банк, по запросу Банка.

4.3.38 В случае утраты мобильного телефона (SIM-карты):

- ✓ при подключении к Сервису «Весточка» с режимом «Аутентификация и подтверждение» Клиент обязан немедленно позвонить Банк и заблокировать данный режим работы, и не позднее следующего рабочего дня предоставить в Банк заявление на отключение Сервиса «Весточка» (Приложение 11). Для продолжения дальнейшей работы Сервиса «Весточка» с режимом «Подтверждение», Клиенту необходимо предоставить в Банк Заявление на подключение к Сервису «Весточка» (Приложения 12).
- ✓ при подключении Клиента к Сервису «Весточка» только с режимом «Уведомление» Клиент обязан самостоятельно изменить номер мобильного телефона в настройках канала для доставки сообщений.

4.3.39 Клиент обязан самостоятельно обеспечить подключение к мобильному Интернету на своём мобильном телефоне, а также обеспечить возможность получения услуг мобильного Интернета у своего оператора сотовой связи.

4.3.40 При установлении лимитов по операциям по переводу денежных средств с расчётного счета (п. 4.1.17 настоящих Правил) соблюдать установленные ограничения.

4.4. **Банк обязан:**

4.4.1 Осуществить подключение Клиента к Системе «iBank» и предоставить Клиенту доступ к Системе «iBank», а также зарегистрировать ключи ЭП Клиента в порядке, установленном настоящими Правилами.

4.4.2 Поддерживать работоспособность банковской части Системы «iBank» и осуществлять её обслуживание.

4.4.3 Осуществить подключение Клиента к Сервису «Весточка» на основании его заявления, обеспечить доступ к услугам Сервиса «Весточка» уполномоченным лицам Клиента.

4.4.4 Предоставлять Клиенту все необходимые инструкции и рекомендации для работы с Системой «iBank» и Сервисом «Весточка», осуществлять информационную поддержку Клиента по вопросам функционирования Системы «iBank» и Сервиса «Весточка», использования программных средств Банка, приёма/передачи ЭД и технологии их обработки.

4.4.5 Информировать Клиента об изменении настоящих Правил, перечня Услуг ДБО, основных и дополнительных сервисов Системы «iBank» и Сервиса «Весточка», в порядке и сроки, установленные настоящими Правилами.

4.4.6 Осуществлять обработку и исполнение полученных по Системе «iBank» ЭД Клиента в соответствии с установленными нормами, техническими требованиями, стандартами, инструкциями Банка России по подготовке данных, обработке, хранению и передаче информации.

4.4.7 Исполнять ЭД Клиента, подписанные корректной ЭП Клиента в необходимом количестве, в соответствии со сведениями, содержащимися в них.

4.4.8 Информировать Клиента о совершении каждой операции, распоряжение на проведение которой получено посредством Системы «iBank», в порядке и способами, установленными настоящими Правилами.

Банк фиксирует все направленные Клиенту и полученные от Клиента сообщения (уведомления), а также хранит соответствующую информацию не менее 5 (пяти) лет.

4.4.9 Предоставлять по письменным запросам Клиента, не позднее следующего рабочего дня с момента получения соответствующего запроса, надлежащим образом оформленные копии расчётных документов на бумажном носителе, сформированных на основании полученных Банком ЭД Клиента.

4.4.10 По заявлению Клиента блокировать в Системе «iBank» существующие активные ключи проверки ЭП Клиента и регистрировать новые ключи проверки ЭП Клиента.

4.4.11 Заблокировать Систему «iBank» по получении соответствующего письменного заявления Клиента в порядке, установленном настоящими Правилами.

4.4.12 По телефонному звонку Клиента, после произнесения Клиентом блокировочного слова, впредь до получения письменного заявления Клиента, в порядке, установленном настоящими Правилами, временно блокировать работу Клиента в Системе «iBank».

4.4.13 Разблокировать Систему «iBank», которая была заблокирована по инициативе Клиента, не позднее рабочего дня, следующего за днём принятия соответствующего заявления от Клиента.

4.4.14 Рассматривать заявления Клиентов по операциям, совершенным с использованием Системы «iBank», и предоставлять Клиенту возможность получения информации о результатах рассмотрения заявлений, в том числе в письменном виде.

Банк принимает все возможные меры по урегулированию спорных вопросов в срок не позднее 30 календарных дней со дня получения соответствующего заявления, а также не более 60 календарных дней со дня получения заявлений в случае использования Системы «iBank» для осуществления трансграничного перевода денежных средств.

4.4.15 В целях противодействия осуществления переводов денежных средств без согласия Клиента на основании заявления Клиента об ограничениях в отношении операций, осуществляемых Клиентом с использованием Системы «iBank», установить ограничения в отношении максимальной суммы одной операции по переводу денежных средств с расчётного счета Клиента. Ограничения устанавливаются не позднее рабочего дня, следующего за днём принятия заявления Клиента на установление данных ограничений.

4.5. **Совместные обязательства:**

4.5.1 Стороны обязуются при осуществлении электронных платежей, а также при составлении и оформлении ЭД руководствоваться установленными правилами и техническими требованиями, а также положениями действующего законодательства Российской Федерации, нормативными актами Банка России и настоящими Правилами.

4.5.2 Стороны обязуются информировать друг друга о неполадках, сбоях и других возникших проблемах, связанных с эксплуатацией Системы «iBank» и / или Сервиса «Весточка».

4.5.3 Каждая Сторона обязана за собственный счёт поддерживать в рабочем состоянии находящиеся у них программно-технические средства, используемые для работы в Системе «iBank».

4.5.4 Банк не несёт ответственности за задержки и сбои, возникающие в сетях операторов сотовой связи, которые могут повлечь за собой задержку или недоставку push-уведомления или сообщения email.

4.5.5 Клиент несёт ответственность за правильность (достоверность и актуальность) данных, указанных в заявлении (в том числе номера мобильного телефона, на который будет отправляться соответствующая информация). Недостоверность информации, указанной в заявлении, может служить отказом в подключении Клиента к Сервису «Весточка».

4.5.6 Стороны признают, что push-уведомления, переданные Банком в соответствии с условиями настоящих Правил, являются сообщениями, надлежащим образом переданные Клиенту.

4.5.7 Банк не несет ответственности за разглашение информации, связанное с ненадлежащим хранением телефона (ов) и (или) SIM-карты, к которым подключен Сервис «Весточка».

4.5.8 В случае возникновении конфликтных ситуаций между Клиентом и Банком при использовании Системы «iBank» и / или Сервиса «Весточка», Стороны обязуются участвовать в рассмотрении конфликтов в соответствии с «Порядком проведения технической экспертизы при возникновении спорных ситуаций» (Приложение 8), выполнять требования указанного Порядка и нести ответственность согласно выводам по рассмотрению конфликтной ситуации.

5. ИЗМЕНЕНИЕ УСЛОВИЙ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ ДБО В СИСТЕМЕ «IBANK»

5.1 В соответствии с ч. 1 ст. 450 Гражданского кодекса РФ Стороны пришли к соглашению о том, что Банк имеет право в одностороннем порядке вносить изменения и/или дополнения в настоящие Правила, и / или в Тарифы Банка, а также в перечень Услуг ДБО в Системе «iBank».

Доведение до Клиента информации о введении в действие новой редакции настоящих Правил, включающей новые условия предоставления Услуг ДБО в Системе «iBank», в том числе об изменении перечня Услуг ДБО в Системе «iBank», о начале оказания Банком новых услуг в Системе «iBank» осуществляется путём опубликования указанной информации на официальном сайте Банка в сети Интернет.

5.2 Ознакомление Клиента с указанными изменениями происходит при просмотре информации на официальном сайте Банка в сети Интернет.

5.3 Изменения / дополнения в настоящие Правила вступают в силу по истечении 5 рабочих дней с момента их утверждения и опубликования на официальном сайте Банка в сети Интернет.

5.4 При необходимости получения дополнительных разъяснений по изменениям в настоящие Правила, в перечень Услуг ДБО в Системе «iBank» Клиент вправе обратиться за ними в Банк.

5.5 В случае несогласия Клиента с изменениями в настоящие Правила Клиент вправе обратиться в Банк для прекращения предоставления Услуг ДБО в Системе «iBank».

Если в течение 7 (семи) календарных дней с момента вступления в силу новой редакции настоящих Правил Клиент не обратился в Банк для прекращения предоставления Услуг ДБО в

Системе «iBank», Стороны соглашаются с тем, новая редакция настоящих Правил принята Клиентом полностью.

5.6 Банк не несёт ответственности, если информация об изменении настоящих Правил, размещённая в установленном настоящими Правилами порядке и сроки, не была своевременно получена, изучена и/или правильно понята Клиентом.

5.7 Любые изменения условий предоставления Услуг ДБО в Системе «iBank» в новой редакции настоящих Правил с момента их вступления в силу равно распространяются на всех Клиентов, в том числе подключившихся к Системе «iBank» ранее даты вступления изменений в силу.

5.8 Указанный в настоящем разделе Правил порядок изменения предоставления Услуг ДБО в Системе «iBank» не распространяется на порядок внесения изменений в существенные условия Договора банковского счёта Клиента, внесение изменений в который осуществляется в порядке, установленном указанным договором и действующим законодательством Российской Федерации.

5.9 Внесение изменений в настоящие Правила осуществляется по инициативе Банка путем утверждения Банком новой редакции Правил. Об изменениях, вносимых в Правила, Банк информирует не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до вступления их в силу. Любые изменения Банком Правил становятся обязательными для сторон с момента введения их в действие. В случае несогласия с внесенными изменениями, Клиент вправе отказаться от использования Услуг ДБО в Системе «iBank» путём подачи Заявления (письма в свободном формате) в порядке, установленном пунктом 10.3 настоящих Правил.

6. ОПУБЛИКОВАНИЕ ИНФОРМАЦИИ

6.1. Под опубликованием информации в настоящих Правилах понимается размещение Банком информации на официальном сайте Банка в сети Интернет, обеспечивающее возможность ознакомления с этой информацией Клиентов.

6.2. Моментом публикации настоящих Правил и информации считается момент их первого размещения на официальном сайте Банка в сети Интернет.

6.3. Информация о Банке:

Полное фирменное наименование: акционерный коммерческий банк «Кузбассхимбанк» (публичное акционерное общество);

Сокращенное фирменное наименование: АКБ «Кузбассхимбанк» (ПАО);

ОГРН 1024200001847; ИНН 4205001450,

КПП по месту нахождения: 420501001

КПП крупнейшего налогоплательщика: 997950001

К/с 30101810200000000793 в Операционно-кассовом центре № 5 Сибирского главного управления Центрального банка Российской Федерации, БИК 043207793;

Адрес места нахождения: 650024, Кемеровская область-Кузбасс, город Кемерово, улица Юрия Двужильного, дом 12.

Зарегистрирован Центральным Банком Российской Федерации 03.06.1994.

Базовая лицензия на осуществление банковских операций со средствами в рублях и иностранной валютой (с правом привлечения во вклады денежных средств физических лиц) и на привлечение во вклады и размещение драгоценных металлов № 2868 от 17.10.2018.

7. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

7.1. Банк обязуется принимать все необходимые и достаточные меры для предотвращения несанкционированного доступа третьих лиц к конфиденциальной информации Клиента, в том числе связанной с использованием Клиентом Системы «iBank».

7.2. Конфиденциальная информация может быть предоставлена третьим лицам не иначе как в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. В случаях, когда взаимоотношения Сторон по Системе «iBank» предполагают передачу Клиенту либо хранение Банком какой-либо конфиденциальной информации, Банк

обязуется принять все необходимые меры организационного и технического характера для предотвращения доступа третьих лиц к такой информации до передачи её Клиенту, а также во время её хранения Банком.

7.4. Клиент соглашается с тем, что использование его аутентификационных данных является надлежащим и достаточным для установления его личности и подтверждения права проводить операции по банковскому счёту (счетам) Клиента, а также получения информации в предоставления Услуг ДБО в Системе «iBank».

7.5. Клиент поставлен в известность, в полной мере осознает, что передача конфиденциальной информации по сети Интернет влечёт риск несанкционированного доступа к такой информации со стороны третьих лиц, и принимает на себя указанный риск.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Ответственность за ущерб, возникший вследствие нарушения конфиденциальности, несёт Сторона, допустившая такое нарушение.

8.3. Стороны не несут ответственность за неисполнение обязательств, при предоставлении Услуг ДБО в Системе «iBank», если такое неисполнение вызвано возникновением обстоятельств непреодолимой силы.

К обстоятельствам непреодолимой силы в частности, но не исключительно, относятся такие события, как забастовки и военные действия, наводнения, пожары, землетрясения и другие стихийные бедствия; действия и решения федеральных, государственных или муниципальных органов, в том числе судебных, правоохранительных и налоговых органов, а также судебных приставов – исполнителей, преступные действия третьих лиц, а также любые другие обстоятельства, находящиеся за пределами разумного контроля Сторон и влекущие за собой невозможность предоставления Услуг ДБО в Системе «iBank».

При наступлении обстоятельств непреодолимой силы, а также иных обстоятельств, признаваемых Сторонами обстоятельствами непреодолимой силы, срок исполнения обязательств, при предоставлении Услуг ДБО в Системе «iBank», отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства.

При этом Сторона, которая не может исполнить свои обязательства, при предоставлении Услуг ДБО в Системе «iBank», в силу указанных обстоятельств непреодолимой силы, обязана сообщить о них другой Стороне в течение 24-х (двадцати четырех) часов с момента наступления таких обстоятельств.

Если указанные обстоятельства непреодолимой силы будут продолжаться более 24 (двадцати четырех) часов с момента оповещения о них, то каждая из Сторон имеет право заявить о своем намерении производить операции по банковскому счёту (счетам) без использования Системы «iBank», при этом обе Стороны освобождаются от ответственности и от возмещения убытков.

8.4. **Ответственность Банка:**

8.5.1. Банк несёт ответственность за ненадлежащее предоставление Клиенту Услуг ДБО в Системе «iBank» в порядке, установленном настоящими Правилами.

8.5.2. Банк несёт ответственность за осуществление банковских операций на основании ЭД, принятых после получения письменного уведомления о компрометации ключа ЭП Клиента, а также в случае принятия к исполнению ЭД Клиента, оформленных ненадлежащим образом.

8.5.3. Банк не несёт ответственность за исполнение ЭД Клиента, переданных в Банк Уполномоченным лицом Клиента, если Клиент своевременно не уведомит Банк о прекращении срока действия полномочий указанного лица.

8.5.4. Банк не несёт ответственности за ущерб Клиента, возникший вследствие несанкционированного использования третьими лицами аутентификационных данных, в том числе за последствия исполнения ЭД, подписанных неуполномоченными лицами, в тех случаях, когда с использованием предусмотренных банковскими правилами процедур Банк не мог установить факта подписания ЭД неуполномоченными лицами.

8.5.5. Банк не несёт ответственность за неисполнение ЭД Клиента, исполнение которого привело бы к нарушению требований действующего законодательства Российской Федерации, нормативных актов Банка России, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

8.5.6. Банк не несёт ответственность за убытки, возникшие у Клиента, вследствие указания неверных реквизитов в ЭД Клиента, либо неправильного оформления ЭД Клиента при формировании его в Системе «iBank».

8.5.7. Банк не несёт ответственности за неисполнение или несвоевременное исполнение ЭД Клиента, если их исполнение зависит от действий третьей стороны.

8.5.8. Банк не несет ответственности за убытки, возникшие вследствие компрометации ключа ЭП Клиента и понесенные Клиентом до получения соответствующего уведомления Банком.

8.5.9. Банк не несёт ответственности за причинённые Клиенту убытки:

- ✓ в случае, если после информирования Клиента о совершённой с использованием Системы «iBank» операции, либо в случае утраты контроля над Системой «iBank», Клиент не направил Банку соответствующее уведомление в порядке, предусмотренном условиями настоящих Правил, в срок не позднее дня, следующего за днём получения от Банка уведомления о совершённой операции;
- ✓ возникшие в результате не ознакомления или несовременного ознакомления Клиентом со Статусами документа в Системе «iBank» в порядке и сроки, установленные настоящими Правилами;
- ✓ возникшие в результате не уведомления Клиента о совершённой с использованием Системы «iBank» операции из-за несвоевременного предоставления Клиентом сведений об изменении адреса электронной почты для направления Уведомлений;
- ✓ возникшие в результате не уведомления Клиента о совершённой с использованием Системы «iBank» операции из-за недоставки/несвоевременной доставки Клиенту Уведомления о совершении операции по причине неисправностей/нарушений в сети Интернет, находящихся вне разумного контроля со стороны Банка.
- ✓ если при акцепте присоединения к настоящим Правилам Клиент сообщил Банку неверные и/или неактуальные сведения или информацию, и/или не предоставил документы (письма), которые обязан был сообщить (предоставить) Банку в соответствии с условиями настоящих Правил или требованиями действующего законодательства Российской Федерации или нормативными актами Банка России.

8.5.10. Банк не несёт ответственность за убытки, которые может понести Клиент в связи с пользованием Системы «iBank», либо за ущерб, причинённый Клиенту вследствие неисполнения (ненадлежащего исполнения) Клиентом своих обязательств по Договору ДБО, вызванных следующими обстоятельствами или причинами:

- ✓ издание уполномоченными государственными органами Российской Федерации или иностранного государства нормативных актов, запрещающих или затрудняющих пользование Системой «iBank»;
- ✓ нарушением функционирования линий электросвязи или систем энергосбережения, или перебоями в системах связи или в снабжении электроэнергией;
- ✓ воздействием на Систему «iBank» вредоносных программ;
- ✓ повреждением, поломкой, разрушением или иными неисправностями, сбоями или отказами в функционировании оборудования или аппаратного и программного обеспечения Системы «iBank»;
- ✓ нарушением функционирования Системы «iBank», вызванным несоблюдением Клиентом требований по её эксплуатации;
- ✓ несоблюдения Клиентом рекомендаций по обеспечению информационной безопасности, установленных Приложением 12;
- ✓ допущенного Клиентом несанкционированного доступа третьих лиц к Системе «iBank»;
- ✓ несанкционированное использование аутентификационных данных или злоупотреблении при их использовании;

- ✓ несвоевременного сообщения Клиентом о случаях компрометации ключей ЭП Клиента;
- ✓ нарушения или ненадлежащего исполнения Клиентом своих обязанностей по:
  - своевременному уведомлению Банка о прекращении и/или изменении полномочий Уполномоченного лица Клиента в порядке и сроки, установленные настоящими Правилами;
  - сообщению Банку об изменении сведений или иных данных, сообщенных Клиентом Банку при заключении Договора ДБО;
  - представлению в Банк документов, подтверждающих изменение сведений или иных данных, сообщенных Клиентом Банку при заключении Договора ДБО, в сроки, установленные настоящими Правилами.

8.5.11. Банк подключает Клиенту новые услуги (функциональные возможности) Системы «iBank» при наличии технической возможности.

8.5.12. Банк не несёт ответственность за невозможность использования Клиентом услуг третьих лиц посредством Системы «iBank» по причинам, не зависящим от Банка, а также за прямые или косвенные убытки, включая упущенную выгоду, возникшие у Клиента в результате использования услуг третьих лиц.

8.5. **Ответственность Клиента:**

8.6.1. Клиент несёт ответственность за конфиденциальность и сохранность аутентификационных данных.

8.6.2. Клиент несёт ответственность за достоверность документов, представляемых в процессе получения Услуг ДБО в Системе «iBank».

8.6.3. Клиент несёт ответственность за все операции по его банковскому счёту (счетам), совершённые с использованием аутентификационных данных Клиента, до момента обращения в Банк с целью прекращения его доступа к Системе «iBank».

8.6.4. Действия Клиента, связанные с изменением остатка денежных средств на его банковском счёте (счетах), подтверждают авторство всех операций и его согласие с суммой остатка, информация о которой отражена в Системе «iBank» на момент времени, предшествующей соответствующим действиям Клиента.

8.6.5. Клиент соглашается с тем, что Банк не несёт ответственности за убытки, понесённые Клиентом в связи с использованием Системы «iBank» (в том числе убытки, понесенные в связи с неправомерными действиями или бездействием третьих лиц), за исключением убытков, вызванных непосредственно неправомерными действиями или бездействием Банка.

8.6.6. Все риски и иные неблагоприятные последствия вследствие нарушения Клиентом или его Уполномоченными лицами положений настоящих Правил несёт Клиент.

9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, возникающие при предоставлении Услуг ДБО в Системе «iBank», подлежат урегулированию Сторонами путём переговоров.

9.2. Споры, возникающие при предоставлении Услуг ДБО в Системе «iBank», и связанные с установлением подлинности ЭД, разрешаются уполномоченными представителями Сторон в составе Рабочей группы, действующей в соответствии с Порядком разрешения споров, определённым в Приложении 8.

9.3. При разрешении конфликтных ситуаций ЭД, оформленные с соблюдением требований, установленных настоящими Правилами, используются в качестве доказательств правомерности совершения операций и могут предъявляться в качестве доказательств в суде.

9.4. В случае невозможности разрешения споров и разногласий в рамках Рабочей группы спор подлежит передаче на рассмотрение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в Арбитражный суд Кемеровской области.

10. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ ДБО В СИСТЕМЕ «IBANK»

10.1. Услуги ДБО в Системе «iBank» предоставляются Банком в течение всего срока действия Договора банковского счёта, заключённого между Сторонами, с момента подключения Клиента к Системе «iBank».

10.2. Датой прекращения предоставления Услуг ДБО в Системе «iBank» Стороны признают дату закрытия последнего банковского счёта Клиента или прекращения действия последнего Договора банковского счёта, что наступит раньше.

Стороны согласились с тем, что прекращение предоставления Услуг ДБО в Системе «iBank» по названным основаниям не требует от Сторон оформления каких-либо дополнительных соглашений.

10.3. Клиент вправе отказаться от использования Услуг ДБО в Системе «iBank» в одностороннем порядке, письменно уведомив другую Банк за 5 (пять) рабочих дней до соответствующей даты прекращения использования Услуг ДБО в Системе «iBank».

10.4. Предоставление Услуг ДБО в Системе «iBank» может быть прекращено Банком в одностороннем порядке без уведомления Клиента:

- ✓ в случае не представления Клиентом документов и сведений, запрашиваемых Банком в соответствии с требованиями Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» в отношении проводимых Клиентом операций с денежными средствами, включая информацию в отношении выгодоприобретателей по таким операциям;
- ✓ в случае невыполнения требований Банка по идентификации владельцев ключей ЭП Клиента;
- ✓ в случае просрочки Клиентом оплаты Услуг ДБО, комиссий на срок более 2 (двух) месяцев;
- ✓ в случае расторжения всех Договоров банковского счёта и закрытия всех Счетов Клиента.

10.5. Прекращение предоставления Услуг ДБО в Системе «iBank» не влияет на обязательства Сторон по исполнению ЭД, принятых до соответствующей даты прекращения предоставления Услуг ДБО в Системе «iBank».

11. НАПРАВЛЕНИЕ УВЕДОМЛЕНИЙ И СООБЩЕНИЙ

11.1. Уведомления (письма / сообщения) Сторон в рамках предоставления Услуг ДБО в Системе «iBank», за исключением случаев, прямо предусмотренных настоящими Правилами, направляются по Системе «iBank» по форме соответствующего шаблона или в свободном формате.

11.2. В целях информирования Клиента и минимизации рисков проведения платежей от имени Клиента третьими лицами существует возможность направления Клиенту уведомлений и (или) сообщений в виде электронных писем на адрес электронной почты в сети Интернет, либо push-уведомлений Сервиса «Весточка».

11.3. В систему «iBank» встроена функция рассылки уведомлений, предназначенная для информирования о состоянии банковских счетов посредством push и ermail сообщений. Предусмотрены следующие возможности:

- ✓ отправка уведомлений по каналам: Весточка, E-mail;
- ✓ уведомление о следующих событиях:
  - о входе в систему;
  - о поступлении в банк документа;
  - о входящих документах;
  - о текущих остатках;
  - о движении средств по счету;
  - об отвержении документа;
  - выписка по счету;

- ✓ подтверждение использования Клиентом адреса электронной почты, на который Банком направляются уведомления о совершаемых банковских операциях, справки (выписки) по совершенным банковским операциям.

Типы уведомлений, их условия отправки и каналы доставки клиент настраивает самостоятельно в Системе «iBank». В настройках канала доставки клиент указывает тип канала, его настройки, номер своего мобильного телефона, адрес электронной почты.

11.4. Сервис "Весточка" может использоваться для предотвращения хищения средств с расчетного счета Клиента с использованием Системы "iBank". Применяется для осуществления следующих процедур:

- ✓ расширенная многофакторная аутентификация при входе в систему;
- ✓ подтверждение платежных поручений в дополнение к электронной подписи;
- ✓ подтверждение доверенных получателей.

11.5. Данный режим позволяет при авторизации и совершении платежной операции в Системе «iBank» получать push-уведомление на мобильный (ые) телефон (ны) Клиента. Режим push-уведомлений Сервиса «Весточка» о подтверждении совершения расходной операции по расчётному счёту посредством Системы «iBank устанавливается Банком по заявлению Клиента, в котором указываются номер мобильного телефона, на который клиент рассчитывает получать push-уведомления с одноразовым кодом. При подключении режим push-уведомлений Сервиса «Весточка» о подтверждении совершения расходной операции по расчётному счёту посредством Системы «iBank работа в Системе без введения одноразового кода невозможна.

11.6. Клиент в заявлении может установить минимальное значение суммы расходной операции по расчётному счету для подтверждения её проведения.

11.7. Банк отсылает сообщения в формате push, предназначенные для Клиента на номер (а) телефона (ов), указанный (ые) Клиентом. При этом, Клиент осознает, что информация, указанная в push-уведомлениях (в том числе относительно счета Клиента и операций по нему) может стать известной лицам и организациям, участвующим в передаче push-уведомлений (операторы сотовой связи, их контрагенты, задействованные в процессе передачи данной информации).

11.8. В случае невозможности отправки уведомлений или сообщений посредством использования Системы «iBank» на адреса электронной почты в сети Интернет, либо посредством push-уведомлений, возможен обмен уведомлениями или сообщениями на бумажных носителях.

Такое уведомление или сообщение должно быть оформлено в письменной форме, подписано надлежаще уполномоченными представителями Сторон и направлено по адресам Сторон курьерской доставкой, почтой России или вручением лично под роспись. Факт доставки указанного уведомления или сообщения фиксируется в установленном порядке.

11.9. Все уведомления или сообщения, направленные Банком по адресам, указанным Клиентом при акцепте присоединения к настоящим Правилам (Приложение 1, Приложение 2) (вплоть до предоставления иных реквизитов), считаются надлежаще отправленными.

Моментом доставки/получения уведомления/сообщения считается:

- ✓ дата отправки электронного сообщения по сети Интернет на адрес электронной почты;
- ✓ дата, указанная в почтовом уведомлении о вручении уведомления по адресу, указанному в нём;
- ✓ дата, указанная на копии уведомления при вручении уведомления под расписку;
- ✓ дата отказа от получения уведомления, если этот отказ зафиксирован организацией почтовой связи или лицом, осуществляющим доставку;
- ✓ дата, на которую уведомление, направленное по почте заказным письмом с уведомлением по адресу, указанному в нём, не вручено в связи с отсутствием адресата по указанному адресу, о чём отправитель был проинформирован организацией почтовой связи или лицом, осуществлявшим доставку.

Если уведомление или сообщение поступит в почтовое отделение, но лицо не предпримет всех необходимых мер для его получения, уведомление/сообщение также будет считаться надлежаще доставленным.

12. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

12.1. Уполномоченные лица Клиента свободно, в своем интересе и, выражая свою волю, предоставляют Банку право на обработку информации, относящейся к их персональным данным (включая Ф.И.О.; дату и место рождения; гражданство; пол; данные документа, удостоверяющего личность (тип, серия, номер, кем и когда выдан); адреса: места жительства, места регистрации, места работы; сведения о номерах телефонов, адрес электронной почты в сети Интернет), в том числе, указанной в Заявлении о подключении к Системе «iBank» и / или в Заявлении об изменение регистрационных данных в Системе «iBank», и в иных документах, предоставленных Банку в связи с подключением к Системе «iBank», и совершение иных действий, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Уполномоченные лица Клиента соглашаются с тем, что обработка персональных данных (сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление), поручение обработки другому лицу, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных), и иные действия, предусмотренные Законом о персональных данных, будет осуществляться Банком, в том числе с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

12.2. Клиент подтверждает, что им получено письменное согласие физических лиц – субъектов персональных данных, персональные данные которых могут содержаться в получаемых Банком от Клиента документах, на обработку персональных данных таких физических лиц, по форме и содержанию в соответствии с действующим законодательством РФ о персональных данных.

При этом Клиент, в свою очередь, предоставляет Банку своё согласие и соответствующее право на обработку персональных данных указанных субъектов персональных данных в целях предоставления Услуг ДБО и / или в целях исполнения Банком договоров (включая, но не ограничиваясь договорами информационного обмена, передачи SMS-сообщений, push-уведомлений) со своими контрагентами (третьими лицами).

В целях настоящего пункта «обработка» персональных данных означает, помимо прочего, их сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ) таких персональных данных аффилированным или связанным с Банком лицам, а также аффилированным или связанным лицам указанных лиц (так, как эти лица определены законодательством Российской Федерации), поручение обработки другому лицу, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных при условии обеспечения конфиденциальности и безопасности персональных данных при их обработке.

12.3. Клиент подтверждает, что предоставил субъектам персональных данных информацию, предусмотренную пунктом 3 статьи 18 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а именно:

- ✓ наименование и адрес Банка;
- ✓ цель обработки персональных данных и её правовое основание;
- ✓ предполагаемых пользователей персональных данных;
- ✓ установленные Законом о персональных данных права субъекта персональных данных;
- ✓ источник получения персональных данных.

12.4. Персональные данные могут обрабатываться с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

12.5. Настоящее согласие на обработку персональных данных предоставляется Банку на срок предоставления Услуг ДБО в Системе «iBank» плюс срок хранения документов Банком в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и нормативными актами Банка России.

12.6. В соответствии с условиями предоставления Услуг ДБО целью обработки персональных данных является осуществление Банком всех необходимых прав и обязанностей, связанных с исполнением требований действующего законодательства Российской Федерации, настоящих Правил и положений внутренних документов Банка.

Обрабатываемые Банком персональные данные субъектов персональных данных подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении указанных целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

12.7. Требования к защите обрабатываемых персональных данных определяются Банком самостоятельно в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

13. ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ.

13.1. Размер и порядок оплаты за предоставления Банком Услуг ДБО устанавливаются в соответствии с действующими Тарифами Банка, размещёнными на информационных стендах и официальном сайте Банка в сети Интернет.

13.2. Оплату Услуг ДБО производится Клиентом в валюте Российской Федерации.

В случае наличия помесячной оплаты за пользования Услугой ДБО оплата взимается Банком ежемесячно в полном размере, независимо от количества дней в месяце, в течение которых Клиент пользовался Системой «iBank».

13.3. Оплата Услуг ДБО, а также списание сумм задолженности Клиента перед Банком, возникающих при оказании Услуг ДБО, осуществляется путём списания Банком денежных средств с банковского счёта Клиента, указанного в Заявлении о подключении к Системе «iBank», без дополнительного распоряжения Клиента (заранее данный акцепт).

13.4. Списание оплаты за разовые Услуги ДБО производится в день подачи соответствующего заявления. Списание ежемесячной платы за Услуги ДБО производится Банком в последний рабочий день месяца.

13.5. В случае отсутствия денежных средств на банковском счёте Клиента, указанном в Заявлении о подключении к Системе «iBank», списание производится с любого иного банковского счёта Клиента, открытого в Банке, в том числе в валюте, отличной от валюты РФ. При этом пересчёт иностранной валюты в валюту Российской Федерации производится по курсу Банка России на дату списания.

13.6. В случае неоплаты Клиентом Услуг ДБО, комиссий Банка сроком свыше 2 (двух) календарных месяцев предоставление Услуг ДБО может быть прекращено по инициативе Банка в порядке, установленном пунктом 10 настоящих Правил.

13.7. Оплата за использование дополнительных сервисов Системы «iBank» производится Клиентом в порядке, установленном в настоящем разделе Правил.

При этом, в случае подключения Клиентом дополнительного сервиса Системы «iBank» оплата за использование дополнительного сервиса взимается с Клиента в полном объёме за месяц вперёд, вне зависимости от фактического срока использования дополнительного сервиса.

14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

14.1. Во всём остальном, что прямо не предусмотрено настоящими Правилами и Договором банковского счёта Клиента, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации и нормативными актами Банка России.

14.2. Если отдельные статьи Правил вступают в противоречие с законодательством Российской Федерации и (или) нормативными актами Банка России и (или) Уставом Банка, эти статьи утрачивают силу, и в части регулируемых этими статьями вопросов следует руководствоваться нормами законодательства Российской Федерации и (или) нормативными актами Банка России и (или) Уставом Банка. Недействительность отдельных статей настоящих Правил не влечет признание недействительности других статей Правил или Правил в целом.

Приложение 1
к Правилам дистанционного банковского
обслуживания в АКБ «Кузбассхимбанк» (ПАО)
по Системе «iBank»

ЗАЯВЛЕНИЕ
о присоединении к Правилам дистанционного банковского обслуживания
в АКБ «КУЗБАССХИМБАНК» (ПАО)
по Системе «iBank»

_____

(Клиент)

Место нахождения _____

ОГРН _____, ИНН (КИО) _____, контактный телефон _____

Настоящим заявляет о полном и безоговорочном акцепте присоединения к Правилам дистанционного банковского обслуживания в АКБ «Кузбассхимбанк» (ПАО) по Системе «iBank» (далее – Правила) размещенных на официальном сайте Банка в сети интернет https://kuzbasshimbank.ru/, обязуется исполнять Правила в полном объёме и просит оказывать услуги дистанционного банковского обслуживания с использованием Системе «iBank» с учётом следующего:

<table>
<tr><td rowspan="3">1</td><td colspan="2">Подключить к Системе «iBank 2» следующие расчётные (депозитные, ссудные)[4] счета:</td></tr>
<tr><td>☐ Все имеющиеся расчётные (депозитные, ссудные) счета:</td><td>☐ Нижеуказанные счета:
1 _____
2 _____
3</td></tr>
<tr><td colspan="2">☐ При открытии новых расчётных (депозитных, ссудных) счетов подключать их к Системе «iBank»</td></tr>
<tr><td>2[5]</td><td colspan="2">Осуществлять информирование об осуществлении операций по расчётным счетам в виде электронного сообщения, направляемого на следующий адрес электронной почты (E-mail)[6]:
 </td></tr>
<tr><td>3</td><td colspan="2">Дополнительная защита от несанкционированного доступа к банковским счетам:
☐ Использование IP-фильтрации. Установить следующие рабочие IP-адреса[7]: _____._____._____._____ /_____
_____._____._____._____ /_____
Адрес Маска</td></tr>
<tr><td rowspan="2">4</td><td>☐ Установить лимиты по операциям:</td><td>Сумма разового платежа:
☐ 1 000 000,00 (один миллион рублей 00 копеек)
☐ 10 000 000,00 (десять миллионов рублей 00 копеек)
☐ 50 000 000,00 (пятьдесят миллионов рублей 00 копеек)
☐ иное _____
☐ Сумма платежей за день _____
☐ Сумма платежей за календарный месяц _____</td></tr>
</table>

[4] В отношении депозитных и ссудных счетов действует ограниченный режим использования Системы «iBank» (Клиенту доступен только просмотр информации по указанным видам счетов, без совершения операций по депозитным счетам).

[5] Обязательно для заполнения.

[6] Адрес электронной почты должен быть указан разборчиво, печатными символами, и состоять из арабских цифр и букв кириллического и/или латинского алфавита.

[7] При установке рабочих IP-адресов соединения с любых других IP-адресов считаются недействительными и доступ к Системе «iBank» не предоставляется

5	Блокировочное слово	

Достоверность и актуальность приведённых данных подтверждаю. Об условиях использования и об ограничениях способов и мест использования Системы «iBank», а также о случаях повышенного риска проинформирован.
Клиент[8]:

_____ _____ /_____/
Должность Подпись Ф. И.О.

М.П.

Раздел заполняется работником Банка:

Заявление принял (а) _____ /_____/ _____
Подпись Ф.И.О. Должность

«_____» _____ 20 ___ г.

Администратор Системы «iBank» _____ / _____/
Подпись *Ф.И.О*

«_____» _____ 20 ___ г.

[8] В случае, если заявление подаётся представителем Клиента, действующим по доверенности, в графе «Должность» указывается ссылка на доверенность, а также номер и дата выдачи соответствующей доверенности.

Приложение 2
к Правилам дистанционного банковского
обслуживания в АКБ «Кузбассхимбанк» (ПАО)
по Системе «iBank»

ЗАЯВЛЕНИЕ
о присоединении к Правилам дистанционного банковского обслуживания
в АКБ «КУЗБАССХИМБАНК» (ПАО)
по Системе «iBank»

_____

(Ф.И.О.)

Адрес места жительства _____

ИНН _____, СНИЛС _____, контактный телефон _+7_____

Тип документа _____, серия и номер _____,

дата выдачи _____, код подразделения _____, кем выдан _____

_____

Настоящим заявляет о полном и безоговорочном акцепте присоединения к Правилам дистанционного банковского обслуживания в АКБ «Кузбассхимбанк» (ПАО) по Системе «iBank» (далее – Правила) размещенных на официальном сайте Банка в сети интернет https://kuzbasshimbank.ru/, обязуется исполнять Правила в полном объёме и просит оказывать услуги дистанционного банковского обслуживания с использованием Системе «iBank» с учётом следующего:

<table>
<tr><td>1</td><td>Тип клиента[9]</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>2</td><td>Наименование клиента</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>3</td><td>Наименование клиента для валютного контроля</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>4</td><td>Ответственное лицо</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>5</td><td>Адрес места пребывания</td><td colspan="2">☐ совпадает с адресом места жительства
☐ _____</td></tr>
<tr><td rowspan="3">6</td><td colspan="3">Подключить к Системе «iBank 2» следующие расчётные (депозитные, ссудные)[10] счета:</td></tr>
<tr><td>☐ Все имеющиеся расчётные (депозитные, ссудные) счета:</td><td colspan="2">☐ Нижеуказанные счета:
1 _____
2 _____
3</td></tr>
<tr><td colspan="3">☐ При открытии новых расчётных (депозитных, ссудных) счетов подключать их к Системе «iBank»</td></tr>
</table>

[9] п. 3.1.2.1 Правил дистанционного банковского обслуживания в АКБ «Кузбассхимбанк» (ПАО).

[10] В отношении депозитных и ссудных счетов действует ограниченный режим использования Системы «iBank» (Клиенту доступен только просмотр информации по указанным видам счетов, без совершения операций по депозитным счетам).

7[11]	Осуществлять информирование об осуществлении операций по расчётным счетам в виде электронного сообщения, направляемого на следующий адрес электронной почты (E-mail)[12]:	
8	Дополнительная защита от несанкционированного доступа к банковским счетам: ☐ Использование IP-фильтрации. Установить следующие рабочие IP-адреса[13]: _____._____._____._____ /_____ _____._____._____._____ /_____ Адрес Маска	
9	☐ Установить лимиты по операциям:	Сумма разового платежа: ☐ 1 000 000,00 (один миллион рублей 00 копеек) ☐ 10 000 000,00 (десять миллионов рублей 00 копеек) ☐ 50 000 000,00 (пятьдесят миллионов рублей 00 копеек) ☐ иное _____ ☐ Сумма платежей за день _____ ☐ Сумма платежей за календарный месяц _____
10	Блокировочное слово	

Достоверность и актуальность приведённых данных подтверждаю. Об условиях использования и об ограничениях способов и мест использования Системы «iBank», а также о случаях повышенного риска проинформирован.

Клиент[14]:

_____ _____ /_____/
Должность Подпись Ф. И.О.

М.П.

Раздел заполняется работником Банка:

Заявление принял (а) _____ /_____/ _____
Подпись Ф.И.О. Должность

«_____» _____ 20 ___ г.

Администратор Системы «iBank» _____ / _____/
Подпись *Ф.И.О*

«_____» _____ 20 ___ г.

[11] Обязательно для заполнения.

[12] Адрес электронной почты должен быть указан разборчиво, печатными символами, и состоять из арабских цифр и букв кириллического и/или латинского алфавита.

[13] При установке рабочих IP-адресов соединения с любых других IP-адресов считаются недействительными и доступ к Системе «iBank» не предоставляется

[14] В случае, если заявление подаётся представителем Клиента, действующим по доверенности, в графе «Должность» указывается ссылка на доверенность, а также номер и дата выдачи соответствующей доверенности.

Приложение 3
к Правилам дистанционного банковского
обслуживания в АКБ «Кузбассхимбанк» (ПАО)
по Системе «iBank»

Заявление о подтверждении использования ЭП в Системе "iBank

Банку АКБ "Кузбассхимбанк" (ПАО)

Подтверждаем правомочность использования ключа проверки электронной подписи для работы в системе ДБО "iBank" нашего представителя

1. Владелец ключа проверки ЭП		
1.1	**ФИО**	
1.2	**Должность**	
1.3	**Подразделение**	
1.4	**СНИЛС**	
1.5	**Организация**	
1.6	**ИНН**	
2. Издатель сертификата		
2.1	**Организация**	ООО "КОМПАНИЯ "ТЕНЗОР"
2.2	**ИНН**	7605016030
2.3	**ОГРН**	1027600787994
3. Сертификат ключа проверки ЭП		
3.1	**Серийный номер**	01 D6 3C 9F 00 92 B3 39 95 46 16 B2 F8 FD 0F 4C 06
3.2	**Срок действия по UTC**	с 11.11.2025 16:29:46 по 11.11.2026 16:39:46
3.3	**Отпечаток**	15 23 93 37 68 4A 96 E5 E1 FF 24 28 74 7F 92 AD CD CC 7D 7C
4. Ключ проверки ЭП		
4.1	**Алгоритм ключа**	GOST R 34.10-2012-256
4.2	**Значение**	04 40 4c 05 7d c2 be 1f 1f 52 8d 2f f7 5c 55 f8 e1 f2 f6 9b 70 30 48 15 ee 9e 03 90 19 3a 1b 4e 6c ef 5b 4d 17 60 59 a3 9f bd c6 e2 a5 f1 3b 9e 45 e4 7d d0 a3 05 96 b8 a4 3c c9 09 f8 d9 7b 0a 13 e3
4.3	**Идентификатор в системе "iBank"**	17630061828511552

Приложение 4
к Правилам дистанционного банковского
обслуживания в АКБ «Кузбассхимбанк» (ПАО)
по Системе «iBank»

Акт признания ключа проверки ЭП для использования в Системе «iBank»

г. Кемерово «___» _____20___

АКБ «Кузбассхимбанк» (ПАО) в соответствии с «Правилами дистанционного банковского обслуживания в АКБ «Кузбассхимбанк» (ПАО)» на основании заявления _____
_____
о подтверждении использования ЭП в Системе «iBank» признаёт возможность использования ключа проверки ЭП в Системе «iBank».

Дополнительная информация:

1. Владелец ключа проверки ЭП		
1.1	ФИО	
1.2	Должность	
1.3	Подразделение	
1.4	СНИЛС	
1.5	Организация	
1.6	ИНН	
2. Издатель сертификата		
2.1	Организация	
2.2	ИНН	
2.3	ОГРН	
3. Сертификат ключа проверки ЭП		
3.1	Серийный номер	
3.2	Период использования закрытого ключа	
3.3	Отпечаток	
4. Ключ проверки ЭП		
4.1	Алгоритм ключа	
4.2	Значение (в шестнадцатеричном виде)	

Администратор информационной безопасности Системы «iBank» _____ / _____/
Подпись *Ф.И.О*

«____» _____ 20 ___ г.

Доверенность № _____ от «____»_____ 20____

Приложение 5
к Правилам дистанционного банковского
обслуживания в АКБ «Кузбассхимбанк» (ПАО)
по Системе «iBank»

ЗАЯВЛЕНИЕ

на установку/изменение/отключение дополнительных механизмов безопасности в Системе «iBank»

_____

(наименование организации или ФИО, ИНН)

просит осуществить следующие действия (необходимое указать и заполнить):

1. Услуга по счетам:

☐ Подключить к Системе «iBank» следующие счета:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

☐ При открытии новых счетов производить их подключение к Системе «iBank».

☐ Установить новый адрес электронной почты (E-mail) для осуществления информирования об осуществлении операций по счетам:

-																			

☐

☐ Установить новое блокировочное слово:

☐ Установить лимиты по операциям:

Сумма разового платежа:

- ☐ 1 000 000,00 (один миллион рублей 00 копеек)
- ☐ 10 000 000,00 (десять миллионов рублей 00 копеек)
- ☐ 50 000 000,00 (пятьдесят миллионов рублей 00 копеек)
- ☐ иное _____
- ☐ Сумма платежей за день _____
- ☐ Сумма платежей за календарный месяц _____

2. Услуги по дополнительной защите от несанкционированного доступа к счетам.

☐ Отключить все действующие IP-фильтры

☐ Отключить следующие IP-фильтры: _____._____._____._____ /_____
_____._____._____._____ /_____
Адрес Маска

☐ Установить следующие рабочие IP- адреса[15]:
_____._____._____._____ /_____
_____._____._____._____ /_____
Адрес Маска

Достоверность, корректность и актуальность приведённых данных подтверждаю.
Клиент[16]:

_____ _____ /_____/
Должность Подпись Ф. И.О.

_____

Раздел заполняется работником Банка:

Заявление принял (а) _____ /_____/_____
Подпись Ф.И.О. Должность

Время: _____ ч. _____ мин. «_____» _____ 20 ___ г.

Дата установки/отключения IP-адресов: _____ ч. _____ мин. «_____» _____ 20 ___ г.

Администратор Системы «iBank» _____ / _____/
Подпись Ф.И.О.

[15]При установке рабочих IP-адресов соединения с любых других IP-адресов считаются недействительными и доступ к Системе «iBank» не предоставляется.

[16]Указывается наименование должности руководителя организации или, в случае, если заявление подаётся представителем организации, действующим по доверенности, в графе «Должность» указывается ссылка на доверенность, а также номер и дата выдачи соответствующей доверенности.

Приложение 6
к Правилам дистанционного банковского
обслуживания в АКБ «Кузбассхимбанк» (ПАО)
по Системе «iBank»

Заявление на блокировку/разблокировку Ключа ЭП пользователей Системы «iBank» или Системы «iBank»

_____
(наименование организации или ФИО, ИНН)

1	☐ **Ключи ЭП:**
	1) Идентификатор ключа: _____ Владелец ключа (Ф.И.О.) _____ ☐ Заблокировать ключ ЭП Клиента ☐ Разблокировать ключ ЭП Клиента
	2) Идентификатор ключа: _____ Владелец ключа (Ф.И.О.) _____ ☐ Заблокировать ключ ЭП Клиента ☐ Разблокировать ключ ЭП Клиента
2	☐ **Система «iBank»:**
	☐ Заблокировать Систему «iBank» ☐ Разблокировать Систему «iBank»

Достоверность, корректность и актуальность приведённых данных подтверждаю.
Клиент[17]:

_____ _____ /_____/
Должность Подпись Ф. И.О.

Внимание! Установка блокировки ключа или системы производится в течение 60 мин. с момента подачи Заявления.

Раздел заполняется работником Банка:

Заявление принял (а) _____ /_____/ _____
Подпись Ф.И.О. Должность

Время: _____ ч. _____ мин. «_____» _____ 20 ___ г.

Администратор информационной безопасности
Системы «iBank» _____ / _____/
Подпись Ф.И.О.

Время: _____ ч. _____ мин. «_____» _____ 20 ___ г.

[17] Указывается наименование должности руководителя организации или, в случае, если заявление подаётся представителем организации, действующим по доверенности, в графе «Должность» указывается ссылка на доверенность, а также номер и дата выдачи соответствующей доверенности.

Приложение 7
к Правилам дистанционного банковского
обслуживания в АКБ «Кузбассхимбанк» (ПАО)
по Системе «iBank»

ПЕРЕЧЕНЬ электронных документов, передаваемых по Системе «iBank»

№	Наименование электронного документа
1	Платёжное поручение
2	Распоряжение на обязательную продажу иностранной валюты
3	Поручение на покупку иностранной валюты
4	Поручение на продажу иностранной валюты
5	Распоряжение на списание с транзитного счета
6	Поручение на конвертацию валюты
7	Сведения о валютных операциях
8	Справка о подтверждающих документах
9	Постановка на учет договора
10	Снятие с учета договора
11	Изменение сведений в договоре
12	Ведомость банковского контроля
13	Документы, являющиеся основанием для проведения валютных операций, включая договоры, соглашения, контракты, доверенности, выписки из протокола общего собрания или иного органа управления юридического лица, документы, содержащие сведения о результатах торгов
14	Документы, подтверждающие факт передачи товаров, выполнения работ, оказания услуг, в том числе исключительных прав на них, акты государственных органов.
15	Иные документы, представление которых предусмотрено действующим законодательством РФ или взаимными обязательствами сторон
16	Письмо свободного формата
17	Иные документы (шаблоны документов), возможность передачи которых предусмотрена Системой «iBank»

Приложение 8
к Правилам дистанционного банковского
обслуживания в АКБ «Кузбассхимбанк» (ПАО)
по Системе «iBank»

Порядок проведения технической экспертизы при возникновении спорных ситуаций

1. В случае возникновения споров и разногласий, связанных с использованием Системы «iBank», Клиент должен незамедлительно обратиться в Банк путём предъявления письменного заявления (далее – Заявление).

Заявление должно содержать информацию о существе спора и обстоятельствах, которые, по мнению Клиента, свидетельствуют о наличии спора, а также требования к Банку.

Заявление должно быть подписано от имени Клиента Уполномоченным лицом, с указанием его фамилии, имени, отчества и приложением документов, подтверждающих полномочия уполномоченного лица (если такие документы не были ранее предоставлены Клиентом в Банк), наименование ЭД и его реквизиты, на основании которого была совершена операция по счету Клиента; ФИО Уполномоченного лица, которым подписан спорный ЭД.

В случае возникновения споров, связанных с использованием Клиентом Системы «iBank» Банк вправе запрашивать у Клиента все необходимые для рассмотрения заявления/претензии Клиента документы и/или информацию, а Клиент обязуется их представлять в Банк.

Также Банк на основании письменного заявления Клиента в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента получения письменного заявления Клиента, предоставляет Клиенту документы (их копии) и информацию, которые связаны с использованием Клиентом Системы «iBank».

2. Банк рассматривает Заявления Клиента, в том числе при возникновении споров, связанных с использованием Клиентом Системы «iBank», а также предоставляет Клиенту возможность получать информацию о результатах рассмотрения Заявлений, в том числе в письменной форме по требованию Клиента, в срок не более 30 дней со дня получения таких Заявлений, а в случае осуществления трансграничного перевода денежных средств – не более 60 дней со дня получения Банком Заявлений.

3. В случае принятия Банком решения о возмещении Банком Клиенту суммы операции, совершенной с использованием Системы «iBank», и без согласия Клиента, сумма возмещения зачисляется на Счёт Клиента в течение 7 (семи) рабочих дней с момента принятия решения Банком о возмещении.

4. При обнаружении спорной операции Клиент вправе обратиться в Банк с целью её опротестования. Опротестование операции возможно не позднее дня, следующего за днём получения от Банка уведомления о совершённой операции.

5. Опротестование операций осуществляется путём предъявления в Банк письменной претензии (далее – Претензия). Претензия может быть составлена в произвольной форме, но при этом в обязательном порядке должна содержать следующую информацию: наименование Клиента; наименование и реквизиты ЭД, а также ФИО Уполномоченного лица, его подписавшего, на основании которого была совершена спорная операция; причины опротестования операции и сведения о представителе, которые будут представлять интересы Клиента в составе Рабочей группы.

6. Рабочая группа формируется Банком на срок, в течение которого она должна установить правомерность и обоснованность Претензии, а также, в случае необходимости, подлинность и авторство спорной операции.

Максимальный срок работы Рабочей группы составляет 30 (тридцать) календарных дней с даты получения Претензии.

Рабочая группа формируется в течение 2 (двух) рабочих дней с момента поступления Претензии в Банк. В состав Рабочей группы должны входить не менее двух представителей Банка и не менее одного представителя Клиента.

Полномочия представителей подтверждаются доверенностью или распорядительным актом стороны, которую он представляет в составе Рабочей группы.

7. По согласованию Сторон к работе Рабочей группы могут привлекаться взаимосогласованные эксперты в области защиты информации. Стороны согласны с тем, что в качестве экспертов, могут привлекаться сотрудники организаций:

- представителя Разработчика системы «iBank» АО «БИФИТ»;
- Разработчика средства криптографической защиты информации (СКЗИ);
- Центра ФСБ по лицензированию, сертификации и защите государственной тайны, или иные сертифицированные эксперты в области средств криптографической защиты информации.

8. Рабочая группа осуществляет свою работу на территории Банка.

9. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты формирования экспертной Комиссии Клиент предоставляет Рабочей группе следующие материалы: заявление с изложением сути Претензии; бумажную копию оспариваемого ЭД (при её наличии), заверенные Банком копии уведомлений об отмене действия ключей ЭП уполномоченных лиц Клиента (при наличии).

10. Рабочая группа определяет, включая, но не ограничиваясь, следующее:

- предмет разногласий, на основании Претензии;
- банковскую операцию, которую Клиент оспаривает;
- факт входа с ключом проверки ЭП Клиента в Систему «iBank», предшествующий отправке ЭД, на основании которого совершена спорная операция;
- факт создания спорного документа с использованием Системы «iBank»;
- факт подписи спорного документа в соответствии с технологией Системы «iBank»;
- факт целостности спорного документа;
- может ли Банк предъявить ЭД, переданный Клиентом, на основании которого Банк выполнил операции по банковскому счёту Клиента;
- является ли электронная подпись Клиента, которой подписан ЭД корректной.

11. Клиент и Банк договариваются, что для разбора конфликтных ситуаций Рабочая группа использует контрольные архивы (хранящиеся в Банке в Сервере БД Системы «iBank»), в которых хранятся все электронные документы с электронными подписями Клиентов.

12. Рабочая группа должна удостовериться, что действия Сторон соответствовали Договору ДБО, действующему на момент совершения оспариваемой операции.

13. В случае, когда Банк предъявляет электронный документ, в котором корректность электронных подписей Клиента признана Рабочей группой, принадлежность Клиенту ключей проверки ЭП Клиента подтверждена, Банк перед Клиентом по выполненным операциям со счётом Клиента ответственности не несёт.

14. Претензия Клиента считается обоснованной, если будет установлено, что:

- Банк не может предъявить ЭД, переданный Клиентом, на основании которого Банк выполнил операции по банковскому счёту Клиента;
- хотя бы одна электронная подпись Клиента в ЭД оказалась некорректной;
- лицо, заключившее Договор ДБО, предоставило Заявление об отмене действия секретного ключа ЭП Клиента и соответствующего ему ключ проверки ЭП Клиента, подписанное должностным лицом Банка и имеющим отметку Банка о принятии к рассмотрению. При этом указанная в Заявлении дата окончания действия пары ключей ЭП Клиента раньше даты, указанной в рассматриваемом ЭД.

15. По итогам работы Рабочая группа составляется Акт на бумажном носителе в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую силу по одному для Банка и Клиента, в котором содержится краткое изложение действия, предпринимаемых Рабочей группой для выяснения фактических обстоятельств, выводов Рабочей группы.

16. Помимо изложения выводов о работе Рабочей группы, Акт должен также содержать следующие данные:

- состав Рабочей группы;
- дату и место составления Акта;

- даты и время начала и окончания работы Рабочей группы;
- краткий перечень мероприятий, проведенных Рабочей группой;
- подписи членов Рабочей группы;
- указание на особое мнение члена (или членов Рабочей группы), не согласных с выводами Рабочей группы, указанными в Акте, в случае наличия такового. Особое мнение составляется в произвольной форме и является приложением к Акту.

17. Акт является основным документом работы Рабочей группы и должен быть подписан всеми ее членами.

18. В случае если действиями (или бездействием) Клиента создавались препятствия работе Рабочей группы (в том числе Клиент отказался без объяснения причин от подписания и получения Акта), об этом в Акте делается соответствующая отметка. Акт составляется в 2 (двух) экземплярах, подписывается оставшимися участниками Рабочей группы, и один экземпляр направляется Клиенту по почте.

В таком случае, с момента направления Акта Рабочей группы Клиенту по почте Акт признается Сторонами подписанным без претензий Сторон.

19. Неприбытие в Банк представителя Клиента в день созыва Рабочей группы расценивается как согласие Клиента с результатами работы Рабочей группы. В этом случае составляется Акт с фиксацией в нём факта неприбытия представителя Клиента.

Акт составляется в двух экземплярах, подписывается Банком, независимыми экспертами (если таковые привлекались), и один экземпляр направляется Клиенту по почте.

20. Стороны признают решения Рабочей группы обязательными и обязуются добровольно их исполнять.

21. Расходы по формированию и работе экспертной комиссии за исключением расходов на выплату вознаграждения за работу в составе экспертной комиссии экспертам, привлечённым по инициативе Клиента, возлагаются на Банк.

В случае признания экспертной комиссией требований Клиента необоснованными, Клиент обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента составления Акта экспертной комиссии возместить Банку все указанные расходы. Клиент обязан, а Банк имеет право возместить указанные расходы путём списания денежных средств со счетов Клиента, открытых им в Банке, на основании банковского ордера.

22. В случае не достижения Сторонами согласия, а также в случае отказа одной из Сторон от участия в создании, работе или исполнения решения Рабочей группы, спор подлежит передаче на разрешение в Арбитражный суд Кемеровской области.

Приложение 9
к Правилам дистанционного банковского
обслуживания в АКБ «Кузбассхимбанк» (ПАО)
по Системе «iBank»

Требования, установленные действующим законодательством Российской Федерации, к использованию средств СКЗИ в рамках дистанционного банковского обслуживания

АКБ «Кузбассхимбанк» (ПАО) (далее – Банк) доводит до сведения Клиентов следующее.

Программные шифровальные (криптографические) средства и ключевые документы (далее – средства СКЗИ), передаваемые Банком в рамках осуществления дистанционного банковского обслуживания, относятся к перечню товаров, в отношении которых в соответствии со ст.46 Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г и пп.4, 37 Протокола о мерах нетарифного регулирования в отношении третьих стран (приложение № 7 к Договору о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г.) Решением Коллегии Евразийской экономической комиссии от 21.04.2015 г. № 30 «О мерах нетарифного регулирования» введён разрешительный порядок ввоза на таможенную территорию Евразийского экономического союза и (или) вывоза с таможенной территории Евразийского экономического союза» (п.2.19. Приложения № 2 шифровальные (криптографические) средства). Разрешительный порядок реализуется посредством лицензирования ввоза/вывоза товаров и (или) применения иных административных мер регулирования.

В соответствии с действующим законодательством, вывоз средств СКЗИ за пределы таможенной территории Российской Федерации осуществляется на основании соответствующей лицензии на ввоз/вывоз, выдаваемой Минпромторгом России, или на основании заключения (разрешительного документа), либо при наличии информации о зарегистрированной нотификации (уведомления о разрешении на ввоз/вывоз товара).

В связи с изложенным, предупреждаем Вас о нецелесообразности (запрете) вывоза указанных средств СКЗИ[18] за пределы таможенной территории Российской Федерации. Несоблюдение указанного запрета может повлечь для Вас меры ответственности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации. В частности, за указанные нарушения предусмотрена административная ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях[19].

[18] Запрет не распространяется на средства СКЗИ, в отношении которых производителями зарегистрирована нотификация (уведомление) о разрешении вывоза за рубеж

[19] Статья 16.3 КоАП РФ. Несоблюдение запретов и (или) ограничений на ввоз товаров на таможенную территорию Евразийского экономического союза или в Российскую Федерацию и (или) вывоз товаров с таможенной территории Евразийского экономического союза или из Российской Федерации. Несоблюдение установленных международными договорами государств - членов Евразийского экономического союза, решениями Евразийской экономической комиссии, нормативными правовыми актами Российской Федерации запретов и ограничений на ввоз товаров на таможенную территорию Евразийского экономического союза или в Российскую Федерацию и (или) вывоз товаров с таможенной территории Евразийского экономического союза или из Российской Федерации, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до двух тысяч пятисот рублей с конфискацией товаров, явившихся предметами административного правонарушения, или без таковой либо конфискацию предметов административного правонарушения; на должностных лиц - от пяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на юридических лиц - от пятидесяти тысяч до трехсот тысяч рублей с конфискацией товаров, явившихся предметами административного правонарушения, или без таковой либо конфискацию предметов административного правонарушения.

Приложение 10
к Правилам дистанционного банковского
обслуживания в АКБ «Кузбассхимбанк» (ПАО)
по Системе «iBank»

ЗАЯВЛЕНИЕ
на подключение Сервиса отправки push-уведомлений и подтверждения платежей «Весточка»

Я,_____
Ф.И.О. уполномоченного лица, должность и документ, на основании которого действует подписант (например: доверенность или Устав)

_____
в целях информационного обслуживания и / или минимизации рисков проведения платежей от имени

_____
(наименование организации / Ф.И.О. Индивидуального предпринимателя / ИНН)

именуемый далее Клиент, прошу АКБ «Кузбассхимбанк» (ПАО) (далее Банк) с __.___.20_____ предоставить доступ к Сервису отправки push-уведомлений «Весточка» (далее - Сервис «Весточка»).

☐ **Режим «Аутентификация и подтверждение»**

для подтверждения входа в систему Клиент-Банк «iBank» и / или подтверждения совершения платежей для следующих номеров мобильных телефонов (Абонентов)

Номер мобильного телефона *	***Подтверждение входа в Систему Клиент-Банк «iBank»** для авторизации посредством получения push-уведомлений Сервиса «Весточка»*	***Подтверждение совершения платежной операции по расчётному счету в Системе Клиент-Банк «iBank»** посредством получения push-уведомлений Сервиса «Весточка»*	
	Отметить ✓	***Отметить*** ✓	***Минимальная сумма операции для подтверждения, руб. *****
+7	☐	☐	
+7			
+7			
+7			

** Клиент подтверждает, что указанные номера телефонов находятся в пользовании Абонента.*
*** Если не указано, то подтверждению подлежит любая сумма.*

☐ **Режим «Уведомление»**

При использовании данного режима «» необходимо самостоятельно настраивать получение уведомлений о событиях в разделе Мониторинг панели разделов Системы «iBank»/

Сервис «Весточка» построен на технологии push-уведомлений и является системой получения подтверждений операций, проводимых через систему Клиент-Банк «iBank» (платежные операции и подтверждение доверенных клиентов), а также для получения информационных и иных сообщений о совершённых операциях, статусах документов, остатков на счетах и др.

Для работы Сервиса «Весточка» требуется самостоятельно установить Мобильное приложение «Весточка».

Скачивайте и устанавливайте Мобильное приложение «Весточка» только из официальных магазинов приложений Google Play, AppStore. Разработчиком приложения должна быть указана компания «БИФИТ». Официальный сайт Мобильного приложения «Весточка» https://vestochka.bifit.ru/

Отсканируйте **QR код** чтобы скачать Мобильное приложение «Весточка»



Подключение к Сервису «Весточка» будет осуществлено Банком в течение 1 (Одного) рабочего дня, следующего за днем принятия Банком Заявления.

Подписывая настоящее Заявление, я выражаю своё письменное согласие:

1. С тем, что для предоставления мне услуги мобильного приложения по средствам push-уведомлений Банку необходимо предоставлять информацию относительно расчётного счёта Клиента и операций по счету лицам и организациям, участвующим в передаче данной информации (операторы сотовой связи, их контрагенты, задействованные в процессе передачи данной информации) и прошу считать их моими представителями;

2. С тем, что Банк не несет ответственности за задержки, сбои, возникающие в сетях операторов связи, которые могут повлечь за собой задержку, недоставку, искажение push-уведомлений. Банк не несет ответственности перед Пользователями Мобильного приложения «Весточка» прямо или косвенно за любые обстоятельства, при которых прерывается или нарушается функционирование Мобильного приложения «Весточка», например, недоступность Мобильного приложения «Весточка» или услуг беспроводной связи, коммуникационных услуг, задержки в сети, перебои в работе системы или прерывание беспроводного соединения, блокировки номера телефона. Банк не несет ответственности за какие-либо услуги беспроводной связи, используемые для доступа, использования Мобильного приложения «Весточка». Банк также не несет ответственности за работу мобильного устройства Пользователя Мобильного приложения «Весточка». Если иное не предусмотрено законом, ни при каких обстоятельствах Банк не несет ответственности за любые понесенные Пользователем убытки, связанные с невозможностью использования Мобильного приложения. Ни при каких условиях Банк не несет ответственности перед Пользователем за убытки, включая любые прямые, косвенные, умышленные, случайные или последующие убытки любого характера, причиненные Пользователю вследствие использования Мобильного приложения «Весточка»;

3. С тем, что в том случае, если Сервис «Весточка» не может передать push-уведомление о подтверждении входа в систему Клиент-Банк «iBank» и/или о подтверждении совершения платежной операции по расчётному счету в Системе Клиент-Банк «iBank» через Мобильное приложение «Весточка», информация для подтверждения пользователям Сервиса «Весточка» будет отправляться посредством SMS - сообщений на указанный (указанные) в настоящем Заявлении телефонный номер (номера).

Я проинформирован (-на) Банком о возможности отказа от Сервиса «Весточка» посредством направления в Банк письменного заявления о данном отказе.

Несмотря на то, что Мобильное приложение «Весточка» и операционные системы мобильных устройств имеют различные инструменты для защиты информации, ключевая роль в обеспечении безопасной работы принадлежит пользователю. Следуя приведенным ниже рекомендациям, вы обезопасите себя от действий злоумышленников и вредоносного программного обеспечения:

- *Установите и регулярно обновляйте специальное антивирусное программное обеспечение для мобильных устройств.*
- *На устройствах, используемых для работы с приложением, не рекомендуется выполнять процедуры получения доступа к файловой системе устройства (Jailbreak, Rooting). Такие операции наносят существенный ущерб системе безопасности, предоставленной производителем устройства.*

Клиент в соответствии с п. 5 ст. 6 и ст. 7 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон) поручает обработку персональных данных (далее – ПДн), которые предоставлены или будут предоставлены Банку, субъектов персональных данных (включая, но не ограничиваясь): уполномоченных лиц Клиента) (далее – Субъекты ПДн) следующему Оператору: акционерный коммерческий банк «Кузбассхимбанк» (публичное акционерное общество) (далее - Банк), адрес юридического лица: 650024, Кемеровская область-Кузбасс, г. Кемерово, ул. Юрия Двужильного, д. 12, регистрационный номер в Реестре операторов ПДн – 11-0210515 (далее – Оператор).

Настоящее поручение в соответствии с Законом даётся на обработку следующих персональных данных Субъектов ПДн: номер (номера) мобильного телефона (мобильных телефонов) Субъектов ПДн.

Содержащееся в настоящем Заявлении поручение на обработку ПДн включает в себя совершение следующих действий с ПДн: получение, сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование,

передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, с передачей и без передачи по локальной сети, с передачей и без передачи по сети «Интернет», в т.ч. в целях исполнения Банком договоров (включая, но не ограничиваясь договорами информационного обмена, передачи СМС-сообщений, push-уведомлений) со своими контрагентами (третьими лицами).

Настоящее поручение действует в течение 50 (Пятидесяти) лет с даты подписания настоящего Заявления или до момента его отмены.

Обработка ПДн осуществляется в соответствии с настоящим поручением Оператором, с соблюдением принципов и правил обработки ПДн, установленных Законом, а также обеспечением конфиденциальности и безопасности ПДн при их обработке.

Настоящим Клиент, на основании и во исполнение статьи 431.2 Гражданского кодекса Российской Федерации, заверяет Банк:

- ***в получении им согласия Субъектов ПДн на обработку ПДн Оператором на вышеуказанных условиях, а также в уведомлении им этих лиц (Субъектов ПДн) о получении и осуществлении Оператором обработки их ПДн.***
- ***в том, что в случае изменения в составе Субъектов ПДн персональные данные новых Субъектов ПДн будут переданы Оператором только после получения согласия от новых Субъектов ПДн на обработку их персональных данных Оператором и уведомления новых Субъектов ПДн о получении и осуществлении обработки их ПДн Операторами на условиях, изложенных выше.***

Клиент подтверждает, что ему известны правовые последствия недостоверности данных выше гарантий и заверений, предусмотренные пунктами 1 и 2 статьи 431.2 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Достоверность, корректность и актуальность приведённых данных подтверждаю.

Клиент[20]:

_____ _____ /_____/

Должность *Подпись* *Ф. И.О.*

М.П.

Раздел заполняется работником Банка:

Заявление принял (а) _____ /_____/ _____

Подпись *Ф.И.О.* *Должность*

Время: _____ ч. _____ мин. «_____» _____ 20 ___ г.

Администратор Системы «iBank» _____ / _____/

Подпись *Ф.И.О*

Дата подключения: «_____» _____ 20 ___ г.

[20] *Указывается наименование должности руководителя организации или, в случае, если заявление подаётся представителем организации, действующим по доверенности, в графе "Должность" указывается ссылка на доверенность, а также номер и дата выдачи соответствующей доверенности.*

Приложение 11
к Правилам дистанционного банковского
обслуживания в АКБ «Кузбассхимбанк» (ПАО)
по Системе «iBank»

ЗАЯВЛЕНИЕ
на отключение Сервиса отправки push-уведомлений и подтверждения платежей «Весточка»

Я,_____
Ф.И.О. уполномоченного лица, должность и документ, на основании которого действует подписант (например: доверенность или Устав)

_____

От имени

_____
(наименование организации / Ф.И.О. Индивидуального предпринимателя / ИНН)

именуемый далее Клиент, прошу АКБ «Кузбассхимбанк» (ПАО) (далее Банк) с __.___.20_____ отменить доступ к ранее полученному режиму «Аутентификация и подтверждение» Сервиса отправки push-уведомлений «Весточка» (далее - Сервис «Весточка») следующих номеров мобильных телефонов (Абонентов)

Номер мобильного телефона *
+7
+7
+7
+7

* *Клиент подтверждает, что указанные номера телефонов находятся в пользовании Абонента.*

Достоверность, корректность и актуальность приведённых данных подтверждаю.

Клиент[21]:

_____ _____ /_____/
Должность *Подпись* *Ф. И.О.*

М.П.

_____

Раздел заполняется работником Банка:

Заявление принял (а) _____ /_____/_____
Подпись *Ф.И.О.* *Должность*

Время: _____ ч. _____ мин. «_____» _____ 20 ___ г.

Администратор Системы «iBank» _____ / _____/
Подпись *Ф.И.О*

Время: _____ ч. _____ мин. «_____» _____ 20 ___ г.

[21] *Указывается наименование должности руководителя организации или, в случае, если заявление подаётся представителем организации, действующим по доверенности, в графе "Должность" указывается ссылка на доверенность, а также номер и дата выдачи соответствующей доверенности.*

Приложение 12
к Правилам дистанционного банковского
обслуживания в АКБ «Кузбассхимбанк» (ПАО)
по Системе «iBank»

Требования по обеспечению безопасности при использовании Системы «iBank»

В целях обеспечения безопасности при использовании Системы «iBank» Клиент обязан соблюдать следующие требования, что является необходимым условием обеспечения безопасности при осуществлении расчётов по банковскому счёту (счетам) Клиента путём использования Системы «iBank»:

1. **Меры по обеспечению безопасности ключевых носителей:**

- Ограничить доступ посторонних лиц к компьютеру, используемому для работы с Системой «iBank».
- Не пользоваться Системой «iBank» из мест общего пользования (интернет-кафе и т.п.).
- Отключать и извлекать USB-токен в то время, когда он не используются для работы с Системой «iBank».
- USB-токен хранить в недоступном для посторонних лиц месте в сейфе, закрываемом шкафу.
- Не посещать с компьютеров, используемых для работы с Системой «iBank», Интернет-сайты сомнительного содержания.
- Не использовать программное обеспечение, позволяющее обеспечить удаленный доступ на компьютер с установленной на нём Системой «iBank».
- Не загружать и не устанавливать на компьютер нелицензионное сомнительное программное обеспечение или программное обеспечение, полученное из непроверенных источников.
- Не позволять обслуживать компьютер, используемый для работы с Системой «iBank», ненадежным сотрудникам, не имеющим специальных навыков и знаний, или непрофильным организациям.
- Никогда не передавать ключи ЭП Клиента ИТ - сотрудникам для проверки работы Системы «iBank», проверки настроек взаимодействия с Банком. При необходимости таких проверок только лично владелец ключа ЭП Клиента должен сам подключить USB-токен к компьютеру и лично ввести пароль, исключая его подсматривание.
- При увольнении ответственного сотрудника, являющегося владельцем ключа ЭП Клиента или имевшего доступ к ключу ЭП Клиента, обязательно заблокировать ключи ЭП Клиента, сгенерировать и зарегистрировать новые.
- В случае если USB-токен утерян, или имеются подозрения, что USB-токен оказался у посторонних лиц, даже на короткое время, незамедлительно сообщите об этом в Банк.
- Использовать пароль доступа к ключу ЭП Клиента, при этом:
  - значение пароля Клиент должен устанавливать самостоятельно, никому не сообщать значение пароля; в случае записи пароля на бумаге, хранить пароль в недоступном для посторонних лиц месте;
  - длина пароля должна быть не менее 8 символов
  - сменить пароль, если он стал известен постороннему лицу;
  - не использовать в качестве пароля: имена, фамилии, даты рождения, номера телефонов, последовательности повторяющихся букв или цифр, подряд идущие в раскладке клавиатуры или в алфавите символы.

2. **Меры по защите компьютера:**

- Обеспечить непрерывное использование средств защиты от вредоносного кода (антивирусные средства).
- Обеспечить периодический контроль целостности системного, прикладного и специального программного обеспечения.

- Ежедневно осуществлять проверку компьютера, используемого для работы с Системой «iBank», на наличие вредоносного кода.
- Осуществлять проверку всего программного обеспечения на наличие вредоносного кода перед его установкой на компьютер, используемый для работы с Системой «iBank».
- Осуществлять проверку на наличие вредоносного кода всех съемных носителей информации, подключаемых к компьютеру, используемому для работы с Системой «iBank».
- Использовать только лицензионные средства защиты от вредоносного кода (например: антивирусы Касперского, Dr. Web – сертифицированные ФСТЭК).
- Регулярно обновлять антивирусные базы средств защиты от вредоносного кода по мере их размещения (обновления) разработчиками средств защиты от вредоносного кода.
- Регулярно обновлять прикладное программное обеспечение, устанавливать пакеты обновления безопасности операционной системы.
- Использовать для работы с Системой «iBank» учетную запись, не входящую в группу «Локальные администраторы» или аналогичную группу пользователей.
- Не запускать программы, полученные из непроверенных (недостоверных) источников (особую опасность могут представлять программы, полученные по электронной почте или через Интернет).
- Рекомендуется установить на компьютер персональный межсетевой экран.
- Рекомендуется осуществлять вход в сеть Интернет с компьютера, используемого для работы с Системой «iBank», исключительно для подключения к сайту Банка.

3. Дополнительные меры безопасности

- Компьютер, с которого осуществляется подготовка и отправка ЭД Клиента в Банк, необходимо выделить в отдельную доверенную зону, исключив его из общей локальной сети организации.
- Для выделенной доверенной зоны установить полный запрет на доступ к ресурсам сети Интернет, за исключением настроек, необходимых для корректной работы Системы «iBank».
- Осуществлять постоянный контроль отправляемых платёжных документов при работе с Системой «iBank», а также состояние своего банковского счёта (счетов).
- Не работать с непроверенных компьютеров (Интернет-кафе и пр.).
- Проверять информацию об IP-адресе, с которого осуществлялся предыдущий вход в Систему «iBank».
- Использовать IP-фильтры при наличии у Клиента статического IP-адреса.
- Использовать одноразовый код.
- **Немедленно сообщить в Банк (тел.): +7 (3842) 34-59-82:**
  - При обнаружении попыток несанкционированного доступа или мотивированных опасений, что такие попытки могут быть реализованы.
  - В случае утраты ключей ЭП Клиента (подозрения на хищение, утери, ключей ЭП Клиента, пропадания ключей ЭП Клиента на некоторое время с последующим их появлением).
  - При появлении подозрительных платежей, которые Вами не были совершены.
  - В случае если на сайте Банка появились изменения в интерфейсе Системы «iBank» (выясните, не связаны ли изменения с обновлением версии программного обеспечения Системы «iBank», если нет, то возможно, изменения вызваны работой программы-шпиона на Вашем персональном компьютере. Необходимо сообщить о данном факте в Банк и заблокировать ключи ЭП Клиента).

Прошнуровано и пронумеровано в количестве
27 (двадцать семь) листов

Председатель Правления
АКБ «Кузбассхимбанк» (ПАО)

_____К.А. Панфилов

М.П.